

תאריך: 8/2/26

אל: חברי ועדת מל"ח – מנהלי מחלקות ומכלוליים.

ראש המועצה

יקל"ר

הנדון: סיכום ועדת מל"ח מספר 1/26

- א. בתאריך 8/2/26 התקיימה ישיבת ועדת מל"ח בראשות ראש המועצה.
- ב. נושא הועדה היה: מוכנות לשנת 2026 כחלק מלקחי עם כלביא והתרגיל הרשותי.
- ג. פעולות הכנה לביקורת רח"ל ב16/4.
- ד. **סיכום ומטלות:**
 1. התקשרויות כגון: מלון, מים, מוצרי צריכה, סופר, כלי צמ"ה, נדרש וחובה לחדש הסכמים (**הערה חוזרת**)-נמצא בטיפול רכש(סרגיי).
 2. הכשרות- מכלול חינוך נרשמו למכללה לאיתנות מס' 1+2 לקורס. נדרשת הכשרה של יתר המכלוליים: משאבי אנוש, אוכלוסייה, מידע לציבור וכן מנכ"ל. ההכשרה חשובה ומקנה ידע ושפה משותפת עם הגורמים המבצעיים
 3. תפקידים בחירום- נדרש להשלים את טבלת התפקידים בחירום בכל מכלול-**בוצע**
 4. נדרש לקבל מהגזברות הצעת מחיר ללפטופ מכלול חירום בכל העמדות. - אחראי סרגיי.
 5. נדרש לקבל הצעת מחיר לעדכון וכתיבת נהלי חירום ע"י יועץ חיצוני המומלץ ע"י פיקוד העורף ומכיר את לקחי "עם כלביא" ויישומם בנהלים וכן גזירת אמצעים בכל מכלול. - ייסגר בפגישה בין המנכ"ל לית לקב"ט.
 6. "נוהל 24"-אירוח של בית הספר היסודי "להבים" /אוכלוסייה חיצונית- נדרשת חזרה על הנוהל ועדכון תיק נהלים בית ספרי-מחלקת חינוך+ מנהלת בית הספר – בליווי של בתיה סיטי מהרווחה.- בוצע
 7. על כל מכלול לקבוע פגישה עם המשרד האחראי על מנת לוודא מוכנות לביקורת ב16/4(רח"ל).



סיכום ראש המועצה:

- א. אני מודה ומעריך את חברי הועדה על הפעילות בשגרה ובחירום.
- ב. עלינו להיות מוכנים במיוחד בהכשרות וכן בתפקוד המכלולים.
- ג. נא להעביר הצעת מחיר בנוגע לנהלי החירום על מנת לקדם נושא זה.

תודה רבה לכלל המשתתפים.

הרוש מאיר
קב"ט להבים