

# מכרז פומבי מס' 9/2025

## מתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים

### לוח זמנים

| מס' | מהות                      | מועד      | עד השעה | הערות |
|-----|---------------------------|-----------|---------|-------|
| 1   | תחילת פרסום המכרז         | 7.8.2025  |         |       |
| 2   | שאלות הבהרה               | 18.8.2025 | 13:00   |       |
| 3   | המועד האחרון להגשת ההצעות | 26.8.2025 | 13:00   |       |

## מכרז פומבי 9/2025 מתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה

### המקומית להבים

מסמכי מכרז זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד

- 1. כללי**
- 1.1 המועצה המקומית להבים (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעת למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים וכן ייצוג המועצה בהליכים תלויים ועומדים נגדה (נכון למועד פרסום המכרז) כמפורט במסמכי המכרז
- 1.2 בטרם הגשת הצעה, על המציע לבחון היטב את תנאי ההתקשרות, לקרוא, להכיר ולהבין את כל תנאי המכרז.
- 1.3 מתן השירותים יינתן על ידי הזוכה כקבלן עצמאי והוא ו/או מי מעובדיו לא יחשבו כעובדי המועצה מכל סיבה שהיא.
- 1.4 מהות המכרז הוא מכרז לקבלת שירותים ואינו מכרז כוח אדם.
- 1.5 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להביא לביטול המכרז בכל עת, טרם בחירת זוכה לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא.
- 1.6 היקף השירותים ייקבע לפי הנחיות המועצה ו/או כל גורם מוסמך מטעמה
- 1.7 לזוכה לא מובטחת בלעדיות והמועצה תהא רשאית להתקשר עם נותני שירות אחרים/נוספים לקבלת השירותים לפי בחירתה ושיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.
- 1.8 למען הסר ספק מובהר כי המועצה רשאית לבחור במספר מציעים לביצוע השירותים.
- 1.9 המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש או כל סוג של הזמנה להציע הצעות מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יחרגו בעלויות מתחום הצפיות של המועצה.
- 1.10 אין לראות במכרז זה כיוצר התחייבות של המועצה לביצוע השירותים בכמות מינימום או בכלל.
- 1.11 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז זה בכל עת משיקוליה היא או לא לבחור באף זוכה לצורך ביצוע השירותים בתחום האמור.
- 1.12 מציע שהגיש הצעה במכרז יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד איזה מתנאי המכרז והוא מוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות המכרז.

### **2. השירותים**

- 2.1.1 המציע הזוכה ליתן את השירותים המפורטים להלן:
- 1.1.1 מתן חו"ד, תכתובות וייעוץ משפטי שוטף, לרבות ליווי מדידת נכסים כמפורט להלן.
- 1.1.2 הכנה והשתתפות בפגישות עם גורמי פנים וחוף במועצה וניהול מו"מ עם כל גורם רלבנטי בקשר להגדלת ההכנסות.
- 1.1.3 ביצוע מדיניות והכנת שומות, בתיאום עם גזבר המועצה.
- 1.1.4 ייצוג המועצה בכל הליך משפטי ו/או מנהלי הקשור בהגדלת ההכנסות כהגדרתה בהסכם, לרבות טיפול בהשגות, עררים ועתירות מנהליות הקשורים בהליכים בהם טיפל עוה"ד.
- 1.1.5 ליווי שוטף לאגף הכנסות ושירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי.
- 2.1.2 יצוין כי במסגרת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה יידרש המציע הזוכה לטפל בהליכים תלויים ועומדים במסגרת הליך ערר ועתירה מנהלית שהוגשו נגד המועצה/מנהל הארנונה על ידי רכבת ישראל. הערר הוגש בגין שומת ארנונה בשנים 2019-2025 דיון בעתירה נקבע ל 30.9.2025, טרם הוגשו תשובה לערר ולעתירה המינהלית. ייתכן ויידרש טיפול נוסף בעניין מתחם הרכבת והחניון, שכן ייתכן וניתן יהיה לחייב גם/או את משרד הבטחון בארנונה ואולי בדמי שימוש בעניין.

השירותים יינתנו ויעשו בהתאם להנחיות גזבר המועצה ו/או על ידי מי מטעם המועצה אשר ימונה על ידו לשם כך (להלן: "הממונה"), אשר גם יפקח על ביצוע השירותים נשוא מכרז זה. (להלן: "השירותים")

## 2. תנאים ודרישות סף להגשת הצעות

תנאי הסף בהם על המציע לעמוד הינם כדלקמן:

- 2.1 המציע הנו משרד עו"ד בישראל המעסיק לפחות 5 עו"ד (לרבות כנגד חשבונית מס), מתוכם לפחות 2 עורכי דין בעלי ותק של 15 שנים לפחות בהגדלת הכנסות ברשויות מקומיות;
- 2.2 המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 ובכלל זה סעיפים 22 ו-122 לחוק.
- 2.3 המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז בהתאם למפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** להלן.
- 2.4 למציע ניסיון בתחום השירותים כדוגמת השירותים מושא מכרז זה בשלוש רשויות מקומיות לפחות, במהלך התקופה שהחלה בתקופה שבין 1.1.2021 ואילך
- 2.5 *כתוצאה ממתן שירותים כדוגמת השירותים מושא מכרז זה, המציע הגדיל את ההכנסות בשלוש רשויות מקומיות בהיקף מצטבר של לפחות 10,000,000 ש"ח, מתוכם 80% לפחות מהווים הכנסות ארנונה, במהלך התקופה שהחלה ביום 1.1.2021 והסתיימה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז. אין מניעה להציג בסעיף זה את אותן הרשויות המקומיות שהוצגו במענה לתנאי סף 2.4 לעיל.*
- 2.6 המציע וכן מי מעו"ד המועסקים ע"י המציע לא כיהן כחבר במועצה.
- 2.7 המציע וכן מי מעו"ד המועסקים ע"י המציע לא העניק שירותים משפטיים כלשהם לראש המועצה ו/או לסגנו ו/או למנכ"ל המועצה ו/או בעל תפקיד בכיר במועצה ו/או לבן הזוג ו/או הורה ו/או בן ו/או בת של אחד מאלה.
- 2.8 המציע וכן מי מעו"ד המועסקים על ידו לא הוכרזו כפושט רגל ואין כנגדם תיקי הוצל"פ פתוחים.
- 2.9 עיסוקיו האחרים של המציע ושל מי מעו"ד המועסקים על ידו אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כנותן שירותים למועצה.

### יובהר כי הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל - תיפסל ולא תידון כלל.

## 3. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 3.1 אלו המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו. הרשימה איננה רשימה סגורה וככל ונדרשים מסמכים נוספים לפי מכרז זה, באחריות המציע להגישם.
- 3.2 מובהר כי המבוא, הנספחים, מענה לשאלות הבהרה, הבהרות וכל מסמך בעניין המכרז שפורסם באתר המועצה בצמוד לפרסום המכרז מהווים כולם יחדיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 3.3 אלו הם המסמכים שיש לצרף להצעה:
  - 3.3.1 חתימה על כל מסמכי המכרז, נספחים מענה לשאלות הבהרה (ככל ויש) בהתאם לדרישה.
  - 3.3.2 עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה בתוקף.
  - 3.3.3 קיימים בידי כל האישורים התקפים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ועל-פי כל דין בתוקף.
  - 3.3.4 אישור ניהול חשבון בנק.
  - 3.3.5 במקרה שההצעה מוגשת על-ידי תאגיד, יצורפו המסמכים הבאים:

חתימת המציע:

מכרז פומבי מס' 9/2025 עמוד 2 מתוך 36

- (א) תעודת התאגדות מרשם התאגידיים.  
 (ב) אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה בתאגיד.

- 3.4 רשימה המפרטת ביחס לכל אחד מעובדי המציע, שמתעדתים ליתן שירותים למועצה במסגרת מכרז זה לרבות שם, מסי רישיון, ותק כעו"ד, תקופת עבודה אצל המציע (האם כשכיר או כנגד חשבונית מס). יש לצרף גם העתקי רישיונות עו"ד בתוקף. (נספח 6)
- 3.5 פרופיל משרד המציע שיפרט, בין היתר, את ניסיונו הרלוונטי של המציע בתחום השירותים וכן יש למלא כנדרש את נספח ב' בדבר פירוט הניסיון המקצועי.
- 3.6 פרטי ממליצים רלבנטיים (כולל שמות, מקומות עיסוק, טלפונים).
- 3.7 המלצות משלוש רשויות מקומיות לפחות המעידות על מתן השירותים, בנוסח המצורף כנספח ב' 1;
- 3.8 אישורים מאת גזברי הרשויות המקומיות בדבר גובה הכנסות הרשות שהוגדלו כתוצאה מהשירותים שסופקו על ידי המציע בתקופה הרלבנטית, בנוסח המצורף כנספח ב' 1. מובהר כי יש למלא את אישור גזבר הרשות המקומית רק בהמלצות הנוגעות להוכחת עמידה בתנאי הסף ולא להמלצות הנוגעות לציון האיכות בלבד.
- 3.9 נספח א' הצעת המציע, הכוללת הצהרות בהתאם להוראות סעיפים 2.6 עד 2.9 לעיל.
- 3.10 הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף למכרז זה.

- 3.11 הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
- 3.12 לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת עמידתו בתנאי הסף להליך, כגון - כשירותו, ניסיונו, מומחיותו (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

#### 4. הצהרות והתחייבות המציע ושיטת מתן השירותים

- 4.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ותנאי המכרז ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים ומלוא היכולות המקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה לבצע את העבודות נשוא המכרז.
- 4.2 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז – לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

#### 5. שאלות הבהרה

- 5.1 ניתן להגיש שאלות הבהרה עד ליום: 18.8.2025 עד השעה 13:00.
- 5.2 שאלות הבהרה שיוגשו לאחר המועד, לא יענו.
- 5.3 את שאלות הבהרה יש להגיש בקובץ word פתוח בלבד, ובמבנה הקבוע בסעיף להלן. כל הגשת שאלות הבהרה שלא בפורמט המבוקש לא ייענו.
- 5.4 את שאלות הבהרה יש לשלוח לדוא"ל: [Yamit@lehavim.muni.il](mailto:Yamit@lehavim.muni.il) באחריות המציע לוודא כי ההודעה התקבלה אצל הנמען.
- 5.5 להלן הפורמט להגשת שאלות הבהרה:

| מס"ד | עמוד | המסמך, טופס או הנספח אליו מתייחסת הבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה/הבהרה |
|------|------|---|--------------------|------------------|
|      |      |   |                    |                  |

- 5.6 שאלות ובקשות הבהרה שלא יערכו בהתאם למבנה לעיל, לא יענו.
- 5.7 המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.

- 5.8 מענה המועצה לשאלות ההבהרה שתתקבלנה מכלל המציעים (בצירוף שאלות הבהרה), יפורסם באתר המועצה (בצמוד למסמכי המכרז) באחריות הבלעדית של משתתפי ההליך להתעדכן בהודעות המועצה המפורסמות בעניין הליך זה.
- 5.9 כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו להליך את מענה המועצה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.
- 5.10 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
- 5.11 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת המועצה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור בהליך ו/או לתקן טעויות שנפלו, תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי ההליך.
- 5.12 המועצה רשאית לשנות ו/או לבצע הבהרות ו/או להאריך את מועד הגשות הצעות כל עוד תיבת המכרזים טרם נפתחה.

## **6. עיון ורכישת בחוברות המכרז והוצאות**

- 6.1 עלות מסמכי המכרז הינה 500 ש"ח.
- 6.2 ניתן לרכוש את מסמכי המכרז באמצעות תשלום בכרטיס אשראי בטלפון 08-9554773/5 בימים ב', ד' בין השעות 00:00-13:00 וביום ה' בין השעות 15:30-13:30 או בשעות קבלת קהל.
- 6.3 מובהר, כי טרם הרכישה, ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה בכתובת: [www.lehavim.muni.il](http://www.lehavim.muni.il) תחת הכותרת "מכרזים"
- 6.4 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות ופוליסות הביטוח הנדרשות מכוח המכרז, תחולנה על המציע בלבד.
- 6.5 המציע נדרש לצרף קבלה בדבר רכישת המכרז כתנאי להגיש הצעה במכרז.
- 6.6 מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, הצעתו תיפסל.
- 6.7 ניתן לקבל את חוברת המכרז במשרדי המועצה בשעות קבלת קהל או להדפיס מאתר האינטרנט של המועצה לצורך הגשתם.

## **7. הגשת הצעות**

- 7.1 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד ופעם אחת בלבד, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 7.2 לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף ו/או על ידי חברות בת ו/או בעל מניות זהה אצל המציעות אחרות.
- 7.3 **את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה עד ליום 26.8.2025 עד השעה 13:00 במעטפה סגורה לתיבת המכרזים הנמצאת בבניין המועצה, ברחוב תמר 1, במשרד מנהל הרכש שבגזברות המועצה.**
- 7.4 על המעטפה ייכתב מספר המכרז ללא כל סימן זיהוי נוסף.
- 7.5 **חובה** - להחתיים את המעטפה בחותמת "התקבל" ושעת הגשה אצל הפקידה טרם הגשת ההצעה לתיבת המכרזים. בעת הגשת ההצעה יש להשאיר פרטים: טלפון, כתובת מייל, שם המגיש וזאת לקבלת עדכונים בנוגע לפתיחת מעטפות ההצעות ועדכונים.
- 7.6 הצעות שיוגשו לאחר המועד לא ניתן יהיה להגישן כלל ו/או יפסלו ולא ייבדקו כלל.

## **8. אי הכנסת שינויים והסתייגויות**

- 8.1 על המציע חל איסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להסתייג את מסמכי המכרז.
- 8.2 ככל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין האמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן על ידי המועצה, לרבות מסמכי הבהרות ומענה לשאלות הבהרה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

## **9. ערבויות (רק ביחס למציע הזוכה)**

- 9.1 עם בחירת זוכה, וכתנאי לביצוע הסכם ההתקשרות, יגיש הזוכה ערבות ביצוע ע"ס 10,000 ש"ח לפי הנוסח המצורף במסמכי המכרז אשר תעמוד בתוקף עד לסיום ההתקשרות לרבות בתקופת האופציה (להלן: "ערבות ביצוע"). יש להגיש מסמך ערבות מקורי.
- 9.2 המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה במהלך כל תקופת ההתקשרות מקרים הבאים:

- 9.2.1 כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- 9.2.2 כל אימת שהמשתתף יחזור בו מההצעה לאחר חלוף חתימה על הסכם ההתקשרות.
- 9.2.3 אי קיום חוקי משפט העבודה כלפי עובדיו.
- 9.2.4 במקרים של תביעה ו/או דרישה שהמועצה תידרש לשאת כנגד כל אירוע נזיקין (רכוש/גוף), כל פסק דין ו/או סכום ו/או תשלום שהמועצה תידרש לשלם בגין מתן השירותים של המציע. מבלי לגרוע מחילוט הערבות, למועצה תעמוד הזכות לתבוע בגין כל נזק שהוא מעבר לסכום הערבות.
- 9.2.5 כל אימת שהמשתתף לא פעל על פי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות והמשתתף לא תיקן את מחדליו חרף התראה בעניין.
- 9.3 למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי לא תתקבל כל חלופה לערבות הבנקאית, לרבות הודעת קיזוז, שטר חוב או כל חלופה אחרת וכי המצאת ערבות בנקאית כנדרש הינה תנאי מקדמי והכרחי להגשת הצעות למכרז, בלעדיו אין.
- 9.4 ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז תוחזר למציע לאחר חתימת החוזה עם הזוכה במכרז אך לא יאוחר מ-3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות כאמור לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו.
- 9.5 ערבות של מציע שזכה במכרז תשוחזר תוך 5 ימים לאחר חתימת החוזה עמו והמצאת ערבות ביצוע.
- 9.6 דין היעדר ערבות הצעה בעת ההגשה, פסילה על הסף.
- 9.7 ערבות מקפחת או מטיבה תביא לפסילת ההצעה על הסף.

## 10. "כשיר שני"

- 10.1 למועצה שמורה הזכות לבחור מציע נוסף על המציע הזוכה, גם כשיר שני. מציע שהצעתו תדורג במקום השני, לאחר המציע הזוכה, יוגדר כ- "כשיר שני" (להלן: "כשיר שני"), ובהתאם תהיה באפשרות לרשות להגדיר "כשיר שלישי" וכן הלאה.
- 10.2 התקשרות עם כשיר שני: לאחר שנחתם חוזה עם המציע הזוכה, ובאם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה, או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם המציע הזוכה, וזכיותו או ההתקשרות עימו תבוטל מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג כשיר שני, כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו במכרז. לא הסכים הכשיר השני להתקשר עם הרשות, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג והוכרז "כשיר שלישי", עד שייחתם הסכם חדש.
- 10.3 למען הסר ספק, הרשות רשאית, אך אינה חייבת, לפנות לכשיר השני והשלישי וכן הלאה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים ברשות, על פי נסיבות העניין.
- 10.4 יובהר כי במקרה של פניה לכשיר שני וכן הלאה, למועצה תעמוד הזכות לחלט ערבות של מציע אשר סירב להתקשרות ו/או חזר בו מהצעתו ו/או לא נחתם עמו הסכם ההתקשרות מכל סיבה שהיא.

## 11. תקופת ההתקשרות

- 11.1 בהתאם לקבוע בחוזה ההתקשרות.

## 12. התמורה בגין השירותים

12.1 במסגרת הגשת ההצעות, ינקוב כל מציע בשיעור ההנחה האחידה שהוא מציע, של עד 10% מתוך הסכומים המרביים הנקובים להלן שתחול ביחס לשני הסעיפים בסעיף 12.2 להלן. הצעה אשר תכלול שיעור הנחה גבוה מ- 10% תיפסל על הסף.

12.2 עבור השירותים תשלם המועצה את הסכומים המרביים הבאים, בניכוי שיעור ההנחה שיציע המציע שיזכה במכרז:

12.2.1 בגין הגדלת הכנסות מעל 1 מיליון ועד 5,000,000 (כולל מע"מ) – שכ"ט מירבי עומד על 12% מכל סכום שייכנס לקופת המועצה, בתוספת מע"מ כדין;

12.2.2 בגין הגדלת הכנסות מעל 5,000,000 (כולל מע"מ) – שכ"ט מירבי עומד על 10.5% מכל סכום שייכנס לקופת המועצה, בתוספת מע"מ כדין.

12.3 ההצעה תכלול את כל השירותים הכרוכים בהגדלת ההכנסות, לרבות דיונים בפני ועדת ערר בבתי המשפט ובערכאות הרלוונטיות השונות למעט תשלומים בגין הוצאות, אם תהיינה, כגון אגרות בימ"ש. הוצאות אלה ישולמו בנפרד כנגד חשבוניות.

## 13. הבהרות ושינויים

13.1 המועצה רשאית, בכל עת וכל עוד ההצעות טרם נפתחו ונחשפו, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ובכל תנאי מתנאיו לרבות הארכת מועד הגשה, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בצמוד למסמכי המכרז.

13.2 המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "המועד האחרון") על פי שיקול דעתה, ובין היתר עקב שינויים ו/או תיקונים שנעשו במסמכי המכרז, כאמור לעיל.

13.3 באחריות המציעים לעקוב אחר פרסומי המועצה בנוגע למענה לשאלות הבהרה, שינויים והארכת מועד להגשת ההצעות ולצרפם חתומים להצעה.

13.4 למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי ההצעה תתבסס אך ורק על הכלול במסמכי המכרז ותו לא.

## 14. אופן הגשת ההצעה

14.1 על המציע להגיש את הצעתו אך ורק בש"ח לכל התחייבויות שבהסכם.

14.2 מובהר בזאת למען הסר ספק כי אין לבצע כל שינוי במחיר או להוסיף הסתייגויות. שינויים או תוספות ע"י המציע ייחשבו כאילו לא נכתבו ועלולים להביא לפסילתו של המציע.

14.3 שכר הטרחה באחוזים הנקוב ביחס לכל רכיב הינו מכסימלי על המציע לנקוב אחוז שכר טרחה שלא יחרוג מהשיעור המכסימלי

## 15. ההסכם

15.1 הודעת זכייה לזוכה תינתן בכתב.

15.2 על הזוכה להשלים את הליכי ההתקשרות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום מסירת הודעת הזכייה לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע. כל איחור יידרש את אישור עורך הדין המשפטי למועצה. ללא אישור ומבלי שהזוכה השלים את מסמכי ההתקשרות, המועצה תהא רשאית לפנות לכשיר שני לרבות חילוט ערבות ההגשה של הזוכה שלא השלים את הליכי ההתקשרות בתוך המועד הקבוע לעיל.

## 16. בחינת ההצעות ואופן בחירת הזוכה

16.1 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

16.2 המועצה תתחשב בבחינת ההצעות ובבחירת ההצעה הזוכה, במידה ותידרש לכך, באמינותו, ניסיונו, כישוריו, מיומנותו והמוניטין של המציע, במילוי התחייבויותו

**כלפי אחרים, בניסיון קודם שלילי של המועצה בהתקשרות עם המציע - אם הייתה כזו, ובאופן כללי, בכל קריטריון ענייני אחר אותו מוצאת היא לנכון לשקול, לקראת קבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.**

16.3 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה שקיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא, כהצעה הזוכה או לקבל הצעה כלשהי.

16.4 המועצה, או מי שיוסמך על-ידיה לצורך כך, תהא רשאית לנהל משא ומתן עם מגיש ההצעה ה"זוכה", בטרם תקבל את הצעתו.

16.5 לצורך קביעת ההצעה הזוכה במכרז, תדורגנה הצעות המשתתפים על פי אמות המידה המפורטות להלן:

**ציון המחיר - עד 30 נקודות;**

**ציון האיכות - עד 70 נקודות;**

18.6 ציון האיכות + המחיר יקבע כדלקמן:

| משקל  | הסעיף הנבחן   |   |
|---|---|---|
| לכל רשות מקומית נוספת מעבר לשלוש רשויות - 4 נקודות, לניסיון מול/עם רכבת ישראל/משרד הבטחון- 5 נקודות לכל הליך שנוהל מול הרכבת או משרד הבטחון נשוא השירותים במכרז זה<br>עד 20 נקודות במצטבר | <b>ניסיון המציע</b> בתחום השירותים כאמור בסעיף 2.4 לעיל ברשויות מקומיות/רכבת ישראל/משרד הבטחון, במהלך התקופה שהחלה ביום 1.1.2020 והסתיימה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז (בכל אחת מהרשויות) שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז | • |
| לכל המלצה - 5 נקודות להצעה בת ניקוד מקסימלי של 20 נקודות, על פי הניקוד המצטבר המופיע בטבלת ההמלצות, וחלק יחסי להמלצה עם ניקוד נמוך מ- 20.<br>עד 20 נקודות במצטבר                          | <b>המלצות</b> חוות דעת מרשויות מקומיות, לקוחות המציע, כאשר הממליץ מרמת מנהל מחלקה ומעלה.  | • |
| עד 30 נקודות  | <b>ראיון והתרשמות אישית</b> חברי צוות הבדיקה יראיינו את צוות היועצים המוצע. במסגרת הראיון יבחן בין היתר, הניסיון המקצועי, זמינות והיכרות היועצים עם רשויות מקומיות /רכבת ישראל/ משרד הבטחון בתחום השירותים נשוא מכרז זה.          | • |
| 30 נקודות   | <b>הצעה כספית</b>   | • |
| ההצעה אשר נקבה באחוז ההנחה הגבוה ביותר תקבל 30 נקודות. שאר ההצעות, תקבלנה ציון יחסי להצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר, לפי התחשיב:  |   |   |

|  |                                 |       |   |
|--|---------------------------------|-------|---|
| אחוז ההנחה<br>בהצעה הנבחרת<br><br>$30 X$ | אחוז ההנחה<br>הגבוה ביותר שהוצע |       |   |
| 100                                      |                                 | סיכום | • |

18.7 הציון המשוקלל של ההצעות (איכות ומחיר) יחושב עבור כל אחת מההצעות כסכום של ציון המחיר וציון האיכות. לאחר חישוב הציון המשוקלל תבחר המועצה בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

#### 19 היעדר יחסי עובד-מעביד

19.6 מובהר ומודגש כי המציע הינו נותן שירותים כקבלן עצמאי וכי בינו ו/או בין עובדיו לבין המועצה לא יחולו יחסי עובד-מעביד לרבות בין עובדיו ו/או כל ספק ו/או כל נותן שירות עם המועצה.

19.7 ככל והמציע מעסיק תחתיו עובדים ו/או מקבל שירות עבור מתן השירותים למועצה, כל התשלומים והשכר יהיה על המציע בלבד לרבות כלל התשלומים, הניכויים, מיסים וזכויות סוציאליות ישולמו על ידי המציע בלבד ולמועצה אין ולא תהיה כל אחריות.

#### 20 אחריות וביטוחי המציע

20.6 המועצה לא תהיה אחראית לכל נזק למציע ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצדדי ג' בין בנזקי רכוש, בין בנזקי גוף ובין בכל תביעה לרבות לפי משפט העבודה.

20.7 המציע שיזכה במכרז יידרש כתנאי יסוד להמציא אישור קיום ביטוחים המצורף כחלק ממסמכי המכרז כשהוא חתום בידי חברת ביטוח מוכרת אצל המפקח על הביטוח במשרד האוצר.

20.8 המציע שיזכה יעביר למועצה העתק מפוליסת הביטוח.

20.9 מובהר כי כל הסתייגות בנוגע לדרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה בשלב שאלות הבהרה ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.

20.10 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אי המצאת אישור קיום ביטוחים חתום בידי חברת ביטוח כאמור והעתק מפוליסת הביטוח מהווה הפרת תנאי המכרז וכי המועצה תהא רשאית לפסול את זכייתו של המציע ולפנות לכשיר שני.

אלעד ארזי  
ראש מועצה מקומית להבים

נספח 1

#### טופס פרטי הצעת משתתף

שם המציע: \_\_\_\_\_, ח.פ.:

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 9/2025 עמוד 8 מתוך 36

רחוב + מס': \_\_\_\_\_, ישוב: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

שם איש קשר: \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_, נייד: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## נספח 2

### הצהרה בדבר הבנת תנאי המכרז

אני, הח"מ, מורשה חתימה אצל המציע ומוסמך להתחייב מטעם המציע, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה ויסודית את כל מסמכי המכרז ותנאיו, בין הכלולים במסמכי המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ולאחר שבדקתי ו/או ידועים לי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הנחוצים לצורך הגשת הצעתי זו, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- קראתי והבנתי את מסמכי המכרז והנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז והצעתי זו מוגשת בהתאם, ולא אציג כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות המבוססות על אי-ידיעה ו/או אי-הבנה והנני מוותר בזה מראש על טענות כאמור.
- בדקתי, לפני הגשת הצעתי זו, את הנתונים העובדתיים והמשפטיים המתייחסים לביצוע העבודות בהתאם לתנאי מכרז זה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתי ו/או התחייבותי, ואין ולא תהיינה לי כל תביעות ו/או דרישות או טענות בעניין זה ואני מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור.
- הנני עומד בכלל התנאים לרבות בתנאי הסף הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז והנני מקבל על עצמי לפעול בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
- הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
- במידה ויוכח קשר או תיאום ביני לבין מציעים אחרים, תהא המועצה ו/או המועצה רשאיות לפסול את הצעתי ולחלט את הערבות הבנקאית ו/או לבטל את המכרז ללא כל תביעות מצדי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה.
- במידה ויוכח קשר ו/או תיאום בין מציעים אחרים ו/או תכסיסנות ו/או אי קיום של תנאי המכרז, המועצה תהא רשאית לבטל המכרז ו/או את הצעתי ללא כל תביעות מצדי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה לעניין חילוט ערבות וכל סעד אחר.
- הצעה זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת הערבות (כולל הארכה).
- היה ומסיבה כלשהי, לא אעמוד בהתחייבותי, אני מסכים כי הערבות הבנקאית הנלווית להצעתי במכרז תמומש על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידי המועצה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש וכל זאת מבלי לגרוע בכל סעד נוסף שהמועצה תוכל לדרוש.
- ידוע לי שאין במתן ערבות כאמור לעיל או במימושה כדי לפגוע בזכויות המועצה לתבוע את נזקיהן הממשיים אף אם הם יהיו גבוהים מסכום הערבות הנ"ל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת למועצה.
- אני מצהיר ומתחייב כי יש לי היכולת הפיננסית, הידע והמימונות, הכישורים המקצועיים והטכניים, כוח העבודה המיומן והציוד הדרוש לאספקת העבודות נשוא המכרז, בהתאם להוראות המכרז וההסכם ההתקשרות.
- הצעתי זו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת הצעה, אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, אין כל מניעה, על פי כל דין או הסכם, לחתימתי על הצעה זו, ובחתימת הסכם ההתקשרות ובביצוע ההתחייבויות על פיו, לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.
- לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהלי ו/או נגד עובד מעובדי כתב אישום בשל עבירה פלילית שיש עמה קלון ו/או שיש בכך בכדי לפגום בהצעתי ו/או במועצה.
- אני מסכים שהמועצה או מי שימונה על ידך יקבל אצל הממליצים מידע לגבינו ולגבי יכולתנו בתחום נשוא המכרז, ואנו מוותרים בזאת על תביעות לשון הרע ו/או כל תביעה אחרת נגד הממליצים או מי מהם בגין כל דבר הקשור ו/או הנובע מהמידע שימסרו לנציגי המועצה ו/או המועצה כאמור.
- הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו הוכנה והוגשה על-ידי וזאת לאחר שבדקתי ובחנתי אותה היטב וכי לא אהיה רשאי להעלות כל טענה בקשר לכך לרבות טענה בדבר טעות ו/או הגשה בדבר טעות שהוגשה ו/או שנעשתה על ידי מי מעובדי.
- ידוע לי כי לא אוכל לבצע את העבודות ככל וההסכם לא ייחתם בידי מורשה החתימה ולא אקבל הזמנת עבודה כדון. במקרה שכזה, ידוע לי כי כל עוד לא הושלמו הליכי ההתקשרות והזמנת העבודה, הנני עלול שלא לקבל תמורה עבור ביצוע העבודות.

שם המציע: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_.

תאריך: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_.

תצהיר אישור זכויות חתימה

למציע שהוא תאגיד בע"מ או שותפות-מציע עצמאי אינו נדרש למלא נספח זה

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_, החתום/ים על  
ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בעבור מכרז פומבי מס' 9/2025 מתן  
שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים מוסמך/ים לחייב את המציע  
בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
מ.ר. \_\_\_\_\_

#### נספח 4

### הצעת המחיר

אנו הח"מ, משרד עו"ד \_\_\_\_\_, באמצעות \_\_\_\_\_ המוסמכים לחייב אותי בהצעה זו, מתכבד בזה להגיש הצעת מחיר **במכרז פומבי מס' 9/2025** מתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים, כדלהלן:

בהתאם להוראות מסמכי המכרז דלעיל, על נספחיו, אנו מציעים הנחה בשיעור \_\_\_\_\_% (ובמילים: \_\_\_\_\_ אחוזים) על המחירים המירביים שהגדרתם בסעיף 12.2 למסמכי המכרז.

- אחוז הנחה מקסימאלי - 10%. הצעה אשר תכלול אחוז הנחה העולה על 10% תיפסל.
- אין להציע אחוז הנחה שלילי (תוספת). הצעה אשר תכלול אחוז הנחה שלילי תיחשב כאילו הוצע בה 0% הנחה.
- הצעה אשר לא ימולא בה שיעור ההנחה תיחשב כאילו הוצע בה 0% הנחה.

\_\_\_\_\_

חתימת המציע

\_\_\_\_\_

תאריך

באמצעות מורשי החתימה מטעם המציע

## נספח 5

### הצהרת בדבר ניסיון המציע להוכחת תנאי הסף ורכיבי איכות

1. אני המורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_, ח.פ., \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז, מגיש בזאת הצעתי למועצה במסגרת מכרז מס' 9/2025 מתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים כמפורט בטופס זה.

#### דרכי יצירת קשר עם המציע

- שם המשרד המציע: \_\_\_\_\_
- מס' עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
- סוג התאגדות: \_\_\_\_\_
- תאריך התאגדות: \_\_\_\_\_
- מספר התאגיד: \_\_\_\_\_
- כתובת המשרד: \_\_\_\_\_
- מספרי טלפון במשרד: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- כתובת אתר אינטרנט של המשרד (אם קיים): \_\_\_\_\_

נא לסמן האם יש למציע ניסיון מקצועי באחד מתחומי המשפט הבאים, ופרט מספר שנות הניסיון מקום רכישת הניסיון ורמת המומחיות:

#### תחומי משפט וניסיון המציע

| נושא                      | מס' שנות הניסיון | מקום רכישת הניסיון והיקף בניסיון |
|---------------------------|------------------|----------------------------------|
| ייצוג בעתירות מנהליות     |                  |                                  |
| טיפול בעררים והשגות       |                  |                                  |
| הגדלת הכנסות רשות מקומיות |                  |                                  |

פרופיל מקצועי וניסיון מקצועי של המשרד המציע - יש לצרף פרופיל המשרד

1. פירוט כללי של התמחויות עיקריות ותחומי עיסוק של המציע ואחוז / נפח הפעילות המשוער המוקדש לכל תחום ותחום:

---



---



---



---



---



---

2. רשימת רשויות מקומיות להן העניק המציע שירותי ייעוץ משפטי בענייני הגדלת הכנסות, במהלך כל התקופה שהחלה ביום 1.1.2020 והסתיימה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

**למען הנוחות, ניתן להוסיף טבלה כדלהלן כנספח להצעה**

| שם הרשות המקומית | השירותים שניתנו במסגרת הגדלת ההכנסות | איש קשר ברשות המקומית | דרכי יצירת קשר | תקופת מתן השירותים, יש לציין חודש ושנה |
|------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------|--|
|                  |                                      |                       |                | מ-<br>עד -                             |
|                  |                                      |                       |                | מ-<br>עד -                             |
|                  |                                      |                       |                | מ-<br>עד -                             |
|                  |                                      |                       |                | מ-<br>עד -                             |
|                  |                                      |                       |                | מ-<br>עד -                             |
|                  |                                      |                       |                | מ-<br>עד -                             |

|  |            |  |  |  |  |
|--|------------|--|--|--|--|
|  | מ-<br>עד - |  |  |  |  |
|  | מ-<br>עד - |  |  |  |  |
|  | מ-<br>עד - |  |  |  |  |
|  | מ-<br>עד - |  |  |  |  |

3. עורכי הדין במשרד המציע

מספר עורכי הדין המועסקים במשרד (לרבות כנגד חשבונית מס): \_\_\_\_\_.

להלן מפורטים פרטי שני עורכי דין לפחות המועסקים על ידי המשרד ובעלי ותק של 15 שנים לפחות בהגדלת הכנסות ברשויות מקומיות (יש לצרף קורות חיים):

שם עוה"ד: \_\_\_\_\_

שנת הוצאת רישיון עו"ד: \_\_\_\_\_

מספר שנות הוותק בהגדלת הכנסות ברשויות מקומיות: \_\_\_\_\_

פירוט הניסיון בהגדלת הכנסות ברשויות מקומיות:

---



---



---



---

שם עוה"ד: \_\_\_\_\_

שנת הוצאת רישיון עו"ד: \_\_\_\_\_

מספר שנות הוותק בהגדלת הכנסות ברשויות מקומיות: \_\_\_\_\_

פירוט הניסיון בהגדלת הכנסות ברשויות מקומיות:

---



---



---



---

---

(אופציונאלי)

שם עוה"ד: \_\_\_\_\_

שנת הוצאת רישיון עו"ד: \_\_\_\_\_

מספר שנות הוותק בהגדלת הכנסות ברשויות מקומיות: \_\_\_\_\_

פירוט הניסיון בהגדלת הכנסות ברשויות מקומיות:

---

---

---

ניגוד עניינים

4. פירוט הנושאים שבהם עלולים המציע או מי מטעמו להימצא במצב של ניגוד עניינים:

---

חתימה וחותמת

---

תאריך

---

שם

**נספח ב' 1 מכרז פומבי מס' 09/2025 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה  
המקומית להבים ("המכרז")**

**המלצות**

- המציע יצרף המלצות וידאג למילוי הטבלאות להלן על ידי הממליצים להוכחת העמידה בתנאי סף וכן לצורך מתן ניקוד האיכות.

יש לסמן בין 1 ל-5

| לכבוד המועצה המקומית להבים  |             |               |             |                 |   |            |
|---|-------------|---------------|-------------|-----------------|---|------------|
| המלצה עבור _____ בקשר <u>למתן שירותי ייעוץ משפטי בתחום הגדלת הכנסות</u> |             |               |             |                 |   |            |
| 1   | 2           | 3             | 4           | 5               |   |            |
| במידה נמוכה מאד   | במידה נמוכה | במידה בינונית | במידה גבוהה | במידה גבוהה מאד |   |            |
|   |             |               |             |                 | זמינות ועמידה בלוחות זמנים                              | א          |
|   |             |               |             |                 | שירותיות  | ג          |
|   |             |               |             |                 | מקצועיות  | ג          |
|   |             |               |             |                 | מידת ההצלחה בהגדלת הכנסות ובהשגות ועררים/עתירות מנהליות | ד          |
|   |             |               |             |                 |   | סה"כ ניקוד |
|   |             |               |             |                 |   |            |
| שם הממליץ ממלא הטופס _____ תפקיד: _____ תאריך _____                     |             |               |             |                 |   |            |
| חתימה _____   |             |               |             |                 |   |            |
| מטעם רשות מקומית/מועצה מקומית/אזורית _____ טלפון ליצירת קשר _____       |             |               |             |                 |   |            |

**אישור גזבר הרשות המקומית בדבר הגדלת הכנסות - יש למלא רק בהמלצה לצורך עמידה בתנאי הסף**

הריני לאשר כי כתוצאה משירותי ייעוץ משפטי בענייני הגדלת הכנסות שהעמיד \_\_\_\_\_  
לטובת הרשות, גדלו הכנסות הרשות בהיקף מצטבר של ..... שח,  
מתוכם 80% לפחות מהוויים הכנסות ארנונה, במהלך התקופה שהחלה ביום 1.1.2021 והסתיימה במועד  
האחרון להגשת הצעות למכרז.

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

טלפון ליצירת קשר: \_\_\_\_\_

יש לצרף המלצות/אסמכתאות מרשויות חתומות על ידי גזבר מנהל אגף הכנסות לצורך קבלת ניקוד ברכיב

האיכות

תאריך: \_\_\_\_\_

שם מלא: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 9/2025 עמוד 19 מתוך 36

**הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"**

בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן בנוגע למכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ 9/2025 למתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים במועצה מקומית להבים הנני מתחייב:

1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המועצה או בעל תפקיד ברשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד עירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד עירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
4. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בנספח זה, ידוע לנו כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
5. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של המועצה ו/או חוזה/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום,

תאריך: \_\_\_\_\_  
שם מלא: \_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות (ביצוע)**

לכבוד: \_\_\_\_\_ שם הבנק: \_\_\_\_\_  
מועצה מקומית להבים סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
רחבת תמר 1 מס' טלפון של הסניף: \_\_\_\_\_  
להבים מס' הפקס של הסניף: \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_**

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ [המציע] מס' זיהוי \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז פומבי מס' 9/2025 מתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים או לחוזה שנכרת מכוחו.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
3. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התשלום כאמור בסעיף 1 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

## נספח 8

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא ההליך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע להליך מכרז פומבי מס' 9/2025 מתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים
3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה בהליך על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא ההליך, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

## אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה את עצמו/ה בפני בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ [המוכרת לי אישית] לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי א/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא א/יעשה כן, אישר/ה את נכונות/ה הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_

**תצהיר בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ פומבי מס' 9/2025 מתן שירותי ייעוץ וליווי בתחום המיסוי המוניציפלי עבור המועצה המקומית להבים (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד מועצה מקומית להבים או עובד תאגיד עירוני**  
 3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:  
 3.2.1. **אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים במועצה מקומית להבים או בתאגיד עירוני השייך למועצה מקומית להבים.**

**או**  
 3.3. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:  
 3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד מועצה מקומית להבים. לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין המועצה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עירייה ולא ידוע לי כי עובד עירייה נגוע או מעונין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. **הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחרי ציבור**  
 4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122.א. (א) חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:  
 4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצה מקומית להבים או דירקטוריון בתאגיד עירוני.

**או**  
 4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור או דירקטור בתאגיד עירוני, כל זאת כדלקמן: לעניין ההצהרה בסעיף זה:  
 "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין המועצה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעירייה ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בעירייה יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5.

**הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור מועצה מקומית להבים ו/או בנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של מועצה מקומית להבים.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת העיר בלהבים במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר בחבר מועצה בלהבים;  
"עובד בכיר ברשות/חברה העירונית": מנכ"ל, סמנכ"ל, מזכיר, מהנדס, סגן מהנדס, גזבר, סגן גזברות, מבקר, יועץ משפטי, וטרינר, מנהל אגף; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

5.2. ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי המועצה, שומרת לעצמה את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לבין המועצה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות המועצה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע לעורך הדין המשפטי למועצה בכתב ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

**אישור**

אני, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית/נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימת עו"ד

**עסק בשליטת אישה**

- משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הינו בשליטת אישה. לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992:
- "אישור"** אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- 21 אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.  
 22 אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.  
 בהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.  
**"אמצעי שליטה"** נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.  
**"מחזיקה בשליטה"** מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ישיר וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.  
**"נושא משרה"** חברה הרשומה בישראל שמניותיה אין רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.  
**"עסק"** עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה "אישור".  
**"עסק בשליטת אישה"** בן/בת זוג, אח/ות, הורה, צאצא ביולוגי או מאומץ, בן זוג של אח/ות.  
**"קרוב"** תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.  
**"תצהיר"**

**תצהיר**

אני הגב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) מס' ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב-1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1951. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האור בתצהירי זה נכון.

תאריך

חתימה

**אימות עו"ד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני.

חתימת + חותמת עו"ד

**אישור רו"ח**

(יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח)

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז)

**הנדון: אישור עסק בשליטת אישה**

אנו משרד רו"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר את חברתכם (המשתתף במכרז), מאשר כי המשתתף מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ הפעלה ותחזוקת מכון טיהור שפכים מועצה מקומית להבים, הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

בכבוד רב ובברכה,

חתימה + חותמת

### הצהרה והתחייבות על שמירת סודיות

1. ידוע לי היטב כי כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכושה הבלעדי של מועצה מקומית להבים (להלן: "המועצה") וכי אינני רשאי למסור לאדם אחר, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינני רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת עורך הדין המשפטי למועצה .
2. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם בגדר ידיעת נחלת הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי בקשר עם מתן השירותים למועצה , זאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן, אלא לאחר קבלת אישור עורך הדין המשפטי למועצה .
3. אני מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לי או שיגיעו אליי עקב ביצוע הסכם זה או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המועצה.
4. אני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המועצה בכל הנוגע לקיומם של הסדרים בדבר שמירת סודיות כלפי המועצה.
5. אני מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת עורך הדין המשפטי למועצה .
6. אני מתחייב למסור למועצה , מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המועצה או במסגרת הליכים בהם הייתה מעורבת המועצה, ולא אשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים למועצה .
7. ידוע לי והובהר לי שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
8. אני מתחייב שעם סיום ההסכם, זאת מכל סיבה שהיא, אני אעמיד לרשות המועצה (או כל גורם אחר שעורך הדין המשפטי למועצה יורה עליו) בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותי בקשר לשירות ולביצוע ההסכם זה (להלן: "המידע").

#### **ולראיה באתי על החתום**

ח.פ. המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע + חותמת: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**תצהיר בדבר אי תיאום הצעות המכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, העובד \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. אחוז ההנחה אשר מופיע בהצעה זו הוחלט על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

| תאריך | שם התאגיד | חותמת התאגיד | שם המצהיר | חתימת המצהיר |
|-------|-----------|--------------|-----------|--------------|
|-------|-----------|--------------|-----------|--------------|

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

## לצורך ביטוח

**הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות וההצעה**

מכוח חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 והמצאה למשתתפי המכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר בשם \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לעניין מכרז פומבי מס' 9/2025

להגדלת הכנסות עבור המועצה המקומית להבים כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי הנני מוסמך ליתן הצהרה זו ובשם המציע.
2. ידוע לי כי ככל ויוחלט לאשר את ההתקשרות עמי, ההסכם שייחתם יכול והמועצה תתבקש להמציאו למבקש באפיק חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ו/או למציע אחר במכרז.
3. הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם ובמסמכי המכרז, בשל היותם מהווים סוד מסחרי או מקצועי וזאת מן הנימוקים הבאים (חובה לנמק):

| מס' | עמוד | סעיף | החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים | נימוק (מתוקף איזה חוק/אסמכתא) |
|-----|------|------|--------------------------------------|-------------------------------|
| 1   |      |      |                                      |                               |
| 2   |      |      |                                      |                               |
| 3   |      |      |                                      |                               |
| 4   |      |      |                                      |                               |
| 5   |      |      |                                      |                               |
| 6   |      |      |                                      |                               |

\*בהיעדר מקום, ניתן להמציא בנייר לוגו של המציע ולצרף להצעה.

4. ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחיסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למועצה וכי המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים המפורטים בטבלה בסעיף 3 לעיל, בין היתר אם נמצא כי לא מתקיים חריג בדיון לפרסום הפרטים ו/או אם בנסיבות העניין, משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע, גובר על הנזק שצפוי לי כתוצאה מפרסום המידע.

5. ידוע לי כי במידה והמועצה תדחה את התנגדותי להעברת ההסכם ומסמכי הצעתי, כנגד ההחלטה, הנני רשאי לעתור לבית המשפט לעניינים מנהליים בעל הסמכות העניינית בחיפה.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תאריך

חתימה

**נספח 15**

**הסכם התקשרות למתן שירותים**

שנערך ונחתם בלהבים ביום \_\_\_\_\_

**בין:**

**מועצה מקומית להבים, ח.פ. 500212717**  
מרחוב גפן 78, חריש  
(להלן: "המועצה")

**מצד אחד;**

**ל בין:**

**שם:** \_\_\_\_\_, ת.ז./ח.פ./\_\_\_\_\_ /  
ממען: \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_; פקס': \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_  
(להלן: "עורך הדין")

**מצד שני;**

- הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 9/2025 למתן שירותי \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז" או "השירותים");
- והואיל:** ועורך הדין הגיש הצעתו במכרז והצעתו נבחרה על-ידי המועצה במסגרת וועדת המכרזים ובאישור ראש המועצה מיום: \_\_\_\_\_;
- והואיל:** ועורך הדין מצהיר כי הינו יעניק את השירותים במיקור חוץ והינו בעל היכולת, הרצון, הכישורים, האמצעים, הרישיונות וכוח האדם עבור מתן השירותים המבוקשים;
- והואיל:** וברצונו של עורך הדין ליתן את השירותים, וברצון המועצה לקבל את השירותים מעורך הדין, והכל בהתאם לאמור למפורט בהליך ו/או בהוראות הסכם זה;
- והואיל:** והצדדים מבקשים להסדיר את תנאי ההתקשרות בינם כאשר כלל התנאים הרשומים במסמכי המכרז יהיו תקפים לכל אורך תקופת ההתקשרות;

**אשר על כך מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:**

**1. מבוא**

- 1.1 המבוא להסכם, נספחיו, צורפותיו וכן האמור בכל מסמכי ההליך מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.
- 1.3 האמור בהסכם זה בלשון זכר, יש לראותו כאילו נכתב בלשון נקבה, והוראות הסכם זה וההליך שמכוחו נחתם זה הסכם, יחולו בצורה שווה וזהה על שני המגדרים.
- 1.4 נציג המועצה וכפיפות של העורך הדין למתן השירותים, גזבר המועצה ו/או מי שהוסמך לכך על ידו (להלן: "נציג המועצה").

**2. הצהרות עורך הדין**

- 2.1 עורך הדין מצהיר, כי הנו בעל הותק, הניסיון, כוח האדם, היכולת והכשירות ליתן את השירותים המפורטים במסמכי ההליך.
- 2.2 עורך הדין מצהיר, כי לא ידועה לו על מניעה כלשהי, חוקית, משפטית או אחרת, המונעים ממנו להתקשר עם המועצה בהסכם זה, וכי מתן השירותים על ידו לעירייה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד שלישי כלשהו.
- 2.3 עורך הדין מצהיר ומתחייב כי מתן השירותים כאמור ייעשה באמצעותו בלבד ולא יהיה ראוי להסבם לכל אדם אחר, אלא אם קיבל הסכמה לכך מהמועצה מראש ובכתב ובאישור עורך הדין המשפטי לעירייה.

- 2.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או מהוראות ההליך ונספחיו, עורך הדין מצהיר ומתחייב כי בידו כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים למתן השירותים, ככל שנדרשים, וכי יקפיד למלא אחר כל החוקים, הצווים, התקנות והוראות כל דין והרשויות הרשיות הנוגעות בדבר בכל הקשור למתן השירותים.
- 2.5 עורך הדין לא יסרב ליתן את השירותים לעירייה, כפי שיתבקש ממנו. במקרה של ניגוד עניינים שעלול להיווצר בשל השירותים, יפעל עורך הדין בהתאם להוראות הסכם זה הנוגעות בהסדרת ניגוד עניינים ו/או בהתאם להנחיות עורך הדין המשפטי לעירייה.
- 2.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עורך הדין יהיה אחראי כי כל השירותים שיוספקו בהתאם להסכם זה ויינתנו על ידו ועל ידי עובדיו במקצועיות רבה ובמימונות וברמה גבוהה לשם ביצועו הנאות של השירות בהתאם להסכם זה, וכי השירותים יינתנו ברמת איכות גבוהה ויבוצעו תוך הקפדה על דייקנות ועל עמידה בלוחות זמנים כנדרש על פי דין ובהתאם לדרישות המועצה ו/או מי מטעמה.
- 2.7 עורך הדין מתחייב לפצות את המועצה בגין כל נזק או הוצאה שיגרמו לה על ידו כתוצאה מפעולותיו אם נעשו במזיד ו/או מתוך רשלנות, לרבות נזקי גוף.
- 2.8 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, עורך הדין יעביר לידי המועצה (או לכל מי שהמועצה תורה לו) את כל החומר ו/או המסמכים שברשותו, ואשר שייכים לעירייה, וכן, את כל ניירות העבודה עבודה שביצע עבור המועצה, עד להפסקת ההסכם, וזאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו נדרש לכך על-ידי המועצה.
- 2.9 המועצה תוכל להביא הסכם זה לסיומו באופן מיידי וללא הודעה מוקדמת אם עורך הדין הפר הפרה יסודית את אחד מתנאי ההפרה היסודית ו/או יואשם בעבירה שיש עמה קלון ו/או שיבצר ממנו ליתן את השירותים ולעורך הדין לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין סיום ההתקשרות מסיבה זו.
- 2.10 עורך הדין מתחייב בזאת, כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות ומכל סיבה שהיא, יפעל להעברת תפקידו, לרבות המידע הכרוך בו, באופן מסודר ויעיל לעירייה ו/או למי שהמועצה תורה לו לעשות כן, אם וככל שיידרש לכל על ידי המועצה.

### 3. השירותים

- 3.1 בהסתמך על הצהרותיו של עורך הדין, יספק עורך הדין למועצה ייעוץ בנושא הגדלת הכנסות, כמפורט במסמכי המכרז.
- 3.2 עורך הדין מתחייב לספק את השירותים המפורטים במסמכי המכרז, בהסכם זה, בהתאם להצעתו, לדרישות המועצה, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 3.3 עורך הדין יספק את השירותים במשרדיו וכן במקרים בהם לשם אספקת השירותים כנדרש בהסכם זה יהא על עורך הדין ליתן את השירותים במועצה ו/או בכל מקום אחר.
- 3.4 עורך הדין מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 3.5 עורך הדין מתחייב להיות נוכח במשרדי המועצה בהתאם לדרישת המועצה לרשות בפגישות עבודה כפי שיידרש על ידי המועצה מעת לעת.

### 4. תקופת ההסכם

- 4.1 הסכם זה הינו בתוקף לשנה (12 חודשים) מיום החתימה על הסכם זה ע"י המועצה.
- 4.2 למועצה שמורה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות לעד 4 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכלל ולעניין המחיר בפרט בכפוף להוראות כל דין, ולעורך הדין לא תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. המועצה תהיה רשאית לממש באותו המועד אופציה אחת או יותר, במלואן או בחלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי. מימשה המועצה חלק מאופציה, תהיה היא רשאית לממש את יתרת התקופה במועד מאוחר יותר.
- 4.3 המועצה תהיה רשאית להפסיק הסכם זה ע"י מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש. מודגש בזאת כי במקרה שלדעת המועצה הפר עורך הדין הסכם זה או שנהג באופן שלדעת המועצה מהווה

רשלנות, תהא המועצה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר ועם קבלת הודעת הביטול יהיו עורך הדין חייבים להפסיק את הטיפול המשפטי שהועבר אליהם באופן מיידי.

4.4 במקרה של ביטול מצהיר עורך הדין כי הוא מסכים בזאת ובאופן בלתי מסויג שיועץ אחר, אם ימונה בזה, מטעם המועצה, יטפל בגביית החוב של החייב והוא מתחייב בזאת להעביר לעורך הדין האחר שימונה כאמור או למועצה, לפי דרישתה, את כל החומר שברשותם הדרוש להמשך הטיפול המשפטי. במידה ולא מונה עורך הדין אחר - יועבר כל החומר במידי למועצה.

4.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תקופת הטיפול בתיק שהועבר לטיפול עורך הדין תעמוד על 24 חודשים. המועצה תהיה רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת הטיפול בתיק בשתי תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, בהתחשב בסטטוס הטיפול בתיק נכון לאותו מועד. בתום תקופת הטיפול בתיק או תקופת הטיפול המוארכת ישיב עורך הדין את התיק והטיפול בו למועצה, מבלי שיהא זכאי לכל תמורה.

4.6 מובהר כי הליך תלוי ועומד שהחל טיפולו במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הזוכה להשלימו עם תום ולטפל בו עד תום ההליך כנדרש גם אם החוזה הסתיים/לא הוארך, אלא אם החליטה המועצה אחרת.

## 5. התמורה

5.1 כתמורה עבור שירותי עורך הדין, תשולם לעורך הדין התמורה הנקובה בהצעתו בהליך המכרז. מובהר, כי התמורה שתשולם לעורך הדין הינה רק הגדלת הכנסות שהתקבלו כתוצאה מעבודת עורך הדין.

5.2 "הגדלת הכנסות" - סכום כספי שהתקבל בפועל בקופת המועצה, בנוסף לסכום הרשום בספרי המועצה, המהווה תוספת תשלום בה חויב נישום כדין בגין חיוב בארנונה ו/או היטלים בהם יימצא חייב בעקבות טיפול משפטי ו/או בדיקה של עורך הדין, בניכוי סכומים שיזוכו בעררים ו/או בהליכים שינקטו ו/או בהתאם לכל דין, ובניכוי סכומים שהוציאה המועצה לצורך או בקשר להעמדת השירותים נשוא הסכם זה בגינם התקבלו כספים כאמור.

5.3 למען הסר ספק יובהר, כי תשלום התמורה על-פי הסכם זה מותנה בתשלום חלוט לקופת המועצה של תוספת השומה בהתאם להסכם שייחתם בכתב עם הנישום. במקרה בו תוספת השומה תקטן או תבוטל בהליך חוקי כלשהו, לא יהא עורך הדין זכאי לתמורה בגין אותו נכס ובמידה ושולמה תמורה, כולה או חלקה בגין נכס כאמור, יהא על עורך הדין להשיב את סכום התמורה - כולו או את הסכום שאינו זכאי לו.

5.4 עורך הדין לא יהא זכאי לקבל תמורה כלשהי בגין נכסים המצויים בהליך בקשה להיתר ו/או הליך רישוי, ובלבד שאלה נעשים ביחס לאותו נכס המטופל על ידי עורך הדין.

5.5 בהתאם לשיקול דעתה המלא של המועצה, עורך הדין יהא רשאי להמשיך לטפל, גם לאחר ביטול ההסכם, בנכסים בהם הוחל טיפול, למעט נכסים אשר לגביהם תחליט המועצה, משיקולי שלה, להפסיק את הטיפול.

5.6 במקרים בהם תתגבש פשרה בין נישום למועצה על הפחתת הסכום מושא תוספת השומה כדין, התמורה לעורך הדין תהיה מתוך תוספת החיוב בגין סכום הפשרה. מובהר, כי המועצה תהא רשאית להגיע לפשרה בעקבות פניה של הנישום, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, גם שלא על דעת עורך הדין, ובלבד שעורך הדין יודע על עצם הפשרה והתחשבנות תערוך בהתאם לאמור ברישא של סעיף זה.

- עוד מובהר כי עורך הדין לא יהא רשאי להסכים עם נישום על פריסת תשלומים של השומה מעבר לפריסה של ששה תשלומים חודשיים, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המועצה.
- 5.7 מובהר בזאת למען הסר ספק, כי המועצה תהא רשאית בכל עת ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי להפסיק הליכים, לעכב אכיפה, ובמקרים כאלה עורך הדין לא יהא זכאי לתשלום.
- 5.8 הצדדים מצהירים בזאת כי הם רואים את התמורה הקבועה לעיל כסבירה והוגנת, וכי אין ולא יהיו להם כל תביעות ו/או טענות בגינה.
- 5.9 התמורה לעורך הדין על פי חוזה זה הינה שכר הטרחה כמפורט לעיל והיא מהווה את העלות המלאה הכוללת והבלעדית שתהא למועצה בקשר עם השרות הניתן על ידי עורך הדין עפ"י חוזה זה. לבד משכר הטרחה הנ"ל לא יהיה עורך הדין זכאי לכל תשלומים נוספים ואחרים מכל מין וסוג שהוא ולא יהיו למועצה עלויות נוספות בגין עבודת עורך הדין עפ"י חוזה זה, למעט תשלומים בגין הוצאות, אם תהיינה, כגון אגרות בימ"ש. הוצאות אלה ישולמו בנפרד כנגד חשבוניות.
- 5.10 מובהר בזאת, כי על התמורה הנזכרת לעיל, יתווסף מע"מ בשיעור כחוק, כנגד קבלת חשבונית מס/קבלה כדין.
- 5.11 התמורה לעורך הדין תשולם תוך לא יאוחר מ-45 יום ממועד משלוח חשבון שכ"ט ע"י עורך הדין, בכפוף לקבלת התמורה מהגדלת ההכנסות בקופת המועצה. לא תשולם תמורה כלשהי לעורך הדין אם לא תתווסף למועצה הכנסה כתוצאה מפעולת עורך הדין.

## **6. איסור על ניגוד עניינים**

- 6.1 עורך הדין מצהיר כי נכון למועד חתימת הסכם זה, לא קיים כל ניגוד עניינים בינו לבין המועצה ו/או קיום התחייבויותיו עפ"י הסכם זה בגין מתן השירותים.
- 6.2 עורך הדין, יחתום על התחייבות להימנע מניגוד עניינים בהתאם לנוסח המצורף למסמכי מכרז זה.
- 6.3 עורך הדין מתחייב כי הצהרותיו בדבר היעדר ניגוד עניינים, יעמדו בתוקפן לכל אורך תקופת הסכם זה.
- 6.4 עורך הדין מתחייב להודיע בכתב ולאלתר לעורך הדין המשפטי לעירייה, אם יוודא לו על קיומו של ניגוד עניינים כלשהו או חשש לניגוד עניינים כאמור. עורך הדין יפעל באופן מידי בהתאם להנחיות עורך הדין המשפטי של המועצה.
- 6.5 הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, ותעניק לעירייה את הזכות לבטל הסכם זה לאלתר.

## **7. שמירת סודיות וקניין רוחני**

- 7.1 עורך הדין מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי עורך הדין, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המועצה, וזאת

במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המועצה מראש ובכתב ולחתום על מסמך שמצורף לחוזהבעניין זה.

7.2 עורך הדין מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המועצה המוסמך.

7.3 עורך הדין מתחייב למסור למועצה, לפי דרישתה, עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המועצה.

7.4 עורך הדין מתחייב ומצהיר כי אין הוא רשאי לייצג את המועצה וכי לא ישתמש בכל סימן מסחרי ו/או קניין רוחני של המועצה, בכל צורה, בפני כל אדם או גוף, לכל מטרה שהיא, אלא לצורך מתן השירותים על פי ובמסגרת הסכם זה.

7.5 עורך הדין מצהיר כי אין בשירותים ו/או בביצועם משום הפרת פטנט או זכות יוצרים וכי הוא רשאי להקנות למועצה את כל הזכויות המוקנות למועצה כאמור לעיל.

7.6 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא עורך הדין יעמיד לרשות המועצה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למועצה ו/או לצד שלישי שתמנה המועצה, בכל אופן שבו הוא קיים, בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר, בלוח זמנים שייקבע ע"י המועצה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המועצה.

7.7 עורך הדין מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעובד במשרד עורך הדין אשר אצלו שעשוי להיחשף למידע כאמור על נספח שמירה על סודיות בנוסח נספח ד' למסמכי המכרז אשר הוגש על ידי עורך הדין במסגרת הצעתו למכרז, המצורף חתום להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו. עורך הדין מתחייב להחתים על נספח שמירה על סודיות כאמור כל עובד אשר יועסק במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה ואשר לא הוחתם עליו במסגרת המכרז.

7.8 כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכושו הבלעדי של המועצה ועורך הדין, או מי מטעמו אינו רשאי למסור לאדם אחר, פרט לעובדי המועצה המוסמכים לכך, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת המועצה.

7.9 עורך הדין מתחייב להחזיר עם סיום תקופת ההסכם או לפני כן על פי בקשת המועצה, למועצה או למי שתורה המועצה כל חומר שקיבל לצורך מתן השירותים ו/או שערך לצורך ו/או במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

## 8. היעדר יחסי עובד ומעביד

8.1 מוסכם על הצדדים כי עורך הדין ייתן את השירותים נשוא הסכם זה כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין, ובכל מקרה, לא יתקיימו בינו ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד.

8.2 עורך הדין מתחייב בזאת לפצות ו/או לשפות את המועצה במלוא הסכום ו/או פיצוי, בגין כל הוצאה שיגרם לה עקב העלאת טענה כלשהי מצד עובדיו בדבר קיומם של יחסי עובד ומעביד בין אותו אדם לבין המועצה וזאת מייד עם דרישתה של המועצה.

8.3 עורך הדין יישא בכל העלויות הקשורות במתן השירותים לרבות כלפי עובדיו ו/או מתנדביו ו/או מי מטעמו בנוגע לשכר עבודה וזכויות סוציאליות, ביצוע כל הדיווחים והתשלומים לרשויות השונות (מע"מ, מס הכנסה וביטוח לאומי); ניכויי מס במקור, תשלום לאיגודים מקצועיים, תשלומים לקרנות ו/או קופות ו/או פוליסות שונות.

8.4 מובהר ומוסכם בין הצדדים כי היה והמועצה תיתבע ו/או תידרש לשאת בכל תשלום ו/או פיצוי ו/או סכום שיינתן במסגרת פסק דין או כל ערכאה שיפוטית או מעין שיפוטית, עורך הדין ישפה את המועצה מיד עם קבלת פסק דין או החלטה סופית בעבור הסכום וכלל ההוצאות שהמועצה נאלצה להוציא עבור ניהול התביעה לרבות שכ"ט עו"ד ומע"מ כדין.

- 8.5 למען הסר ספק מובהר כי עורך הדין הינו נותן שירותים במיקור חוץ ואין חלים בינו לבין המועצה יחסי עובד-מעביד והינו רשאי לעסוק בעבודות נוספות בהתאם לשיקול דעתו ללא צורך בקבלת אישור מהמועצה, אלא אם עולה מעיסוקיו הנוספים חשש לניגוד עניינים, אזי על עורך הדין להביא עניין זה בפני עורך הדין המשפטי לעירייה בכדי שיתן חוות דעתו.
- 8.6 מובהר כי ככל ויתברר כי עיסוקיו הנוספים של עורך הדין עולים כדי ניגוד עניינים ומצב זה אינו פסק באופן מיידי, מיד לאחר שהדבר הובא בפני עורך הדין, המועצה תהיה רשאית לסיים את ההתקשרות באופן מיידי ומבלי שלעורך הדין תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה.

## 9. אחריות וביטוח

- 9.1 עורך הדין, וכן כל אחד מטעמו, יישא באחריות מקצועית **מלאה ובלעדית** למתן השירותים המסופקים על ידו ובכל מקרה, לא יהיה בכל מעשה ו/או מחדל של מי מטעם המועצה כדי לגרוע מאחריות עורך הדין או מי מטעמו בכל הנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 9.2 עורך הדין יבטח את עצמו וכן את כל אחד מעובדיו ו/או מי מטעמו, בפוליסות ביטוח רלוונטיות לרבות ביטוח אחריות מקצועית וחבות מעבידים (ככל ומעסיק עובדים) בהתאם לנספח אישור קיום ביטוחים.
- 9.3 עורך הדין יישא באחריות בלעדית בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגוף או לרכוש, בין שלו ובין של עובדיו ובין של מי מטעמו, וכן, לרכוש המועצה ו/או לרכושו של מי מטעמה ו/או לגופו של מי מעובדיה מהמועצה ו/או על קהל היעד, מקבלי השירותים, וזאת כתוצאה ישירה או עקיפה בנוגע למתן השירותים מכוח הסכם זה.
- 9.4 מוסכם בין הצדדים וידוע לעורך הדין כי המועצה לא תישא בכל אחריות ו/או חובה כלפי עורך הדין ו/או מי מעובדיו או מטעמו ו/או כנגד צד שלישי בנוגע לנזקים שייגרמו על ידי עורך הדין כתוצאה ישירה או עקיפה ממתן השירותים בין לרכוש ובין לגוף.
- 9.5 עורך הדין מתחייב לשפות ו/או לפצות את המועצה בגין כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשה או מחדל של עורך הדין ו/או בכל הנוגע להסכם זה, זאת על-פי דרישתה הראשונה של המועצה. הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה שבו ייקבע כי עובד של עורך הדין ו/או כל אדם אחר מטעמו, הנו עובד של המועצה.

## 10. התייקרות

- 10.1 בתום תקופת ההתקשרות הראשונה (24 חודשים) ובכפוף לתקציב מאושר שיאפשר זאת, תוכל המועצה להגדיל את התמורה עבור מתן השירותים עד לכ-5%.
- 10.2 תוספת התמורה תהא בכתב ותהא כפופה לחתימות מורשי החתימה בעירייה.

## 11. שונות, הודעות וכתובות

- 11.1 כל שינוי בהוראות הסכם זה יעשה בכתב בלבד ובחתימת מורשי החתימה.
- 11.2 שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של המועצה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה, לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.
- 11.3 כל מחלוקת בין הצדדים להסכם זה, תוכרע על-ידי בית המשפט לפי הסמכות המקומית במחוז חיפה, אשר מקום מושבו בעיר חדרה או חיפה לעניין סמכות עניינית הנתונה לבית משפט השלום ובית המשפט המחוזי בחיפה בהתאם לסמכות העניינית הנתונה לבית משפט מחוזי.
- 11.4 כתובות הצדדים לעניין הסכם זה, יהיו כמפורט בכותרת לו, אלא אם מי מהצדדים הודיע אחרת.
- 11.5 מסירת הודעות בין הצדדים תהיה כדלקמן:
- 11.5.1 במסירה אישית – ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה ברגע המסירה.
- 11.5.2 במשלוח באמצעות פקסימיליה או הודעה דואר אלקטרוני, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד.
- 11.5.3 במשלוח בדואר רשום, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך שלושה ימי עסקים.
- 11.5.4 בדואר אלקטרוני-יראו כמגיעה ליעדה ברגע המסירה.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
המועצה

\_\_\_\_\_  
עורך הדין