

**מכרז פומבי מס' 4/2025  
למתן שירותי ראיית חשבון וייעוץ  
פיננסי למועצה המקומית להבים**

## תוכן עניינים ומסמכי ההליך

מס' המסמך	פירוט	עמודים
מבוא	הוראות כלליות להשתתפות במכרז	
נספח 1	פרטי המציע	
נספח 2	הצהרה בדבר הבנת תנאי המכרז וההשתתפות	
נספח 3	תצהיר אישור זכויות חתימה	
נספח 4	אישור רו"ח בדבר מחזור כספי	
נספח 5	<b>הצעת המציע</b>	
נספח 6	ניסיון המציע	
נספח 7	הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"	
נספח 8	נוסח ערבות הצעה	
נספח 9	נוסח ערבות ביצוע	
נספח 10	תצהיר בדבר זכויות עובדים	
נספח 11	תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים	
נספח 12	תצהיר בדבר היעדר רישום פלילי	
נספח 13	תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה	
נספח 14	תצהיר בדבר התחייבות לשמירת סודיות	
נספח 15	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	
נספח 16	מבוטל	
נספח 17	אישור קיום ביטוחים	
נספח 18	הסכמה בדבר פרסום הסכם וההצעה	
נספח 19	הסכם התקשרות	
נספח 20	מבוטל	
נספח 21	מבוטל	
נספח 22	מבוטל	
נספח 23	אבטחת מידע והגנת סייבר	

### לוח זמנים

מס'	מהות	מועד	עד השעה	הערות
1	תחילת פרסום המכרז	27.2.2025		
2	מפגש מציעים	אין צורך		
3	שאלות הבהרה	9.3.2025	13:00	
4	מועד אחרון להגשת הצעות	17.3.2025	13:00	

**מכרז פומבי 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון וייעוץ פיננסי למועצה המקומית להבים**  
מסמכי מכרז זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד

- 1. כללי**
- 1.1 מועצה מקומית להבים (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעתם למתן שירותי ראיית חשבון ושירותים נוספים עבור המועצה, הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.
- 1.2 בטרם הגשת הצעה, על המציע לבחון היטב את תנאי ההתקשרות, לקרוא, להכיר ולהבין את כל תנאי המכרז.
- 1.3 מתן השירותים יינתן על ידי המציע עצמו או על ידי בעלים/שותף מטעם מציע (במקרה של התאגדות) שיפורטו במענה לתנאי הסף.
- 1.4 מהות המכרז הוא מכרז לקבלת שירותים ואינו מכרז כוח אדם.
- 1.5 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להביא לביטול המכרז בכל עת, טרם בחירת זוכה לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא.
- 1.6 היקף השירותים ייקבע לפי הנחיות גזברית המועצה ו/או מי מטעמה.
- 1.7 לזוכה לא מובטחת בלעדיות והמועצה תהא רשאית להתקשר עם נותני שירות אחרים/נוספים לקבלת השירותים לפי בחירתה ושיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.
- 1.8 במסגרת מכרז זה תבחר המועצה בזוכה אחד בהתאם לפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.9 אין לראות במכרז זה כיוצר התחייבות של המועצה לביצוע השירותים בכמות מינימום או בכלל.
- 1.10 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז זה בכל עת משיקוליה היא או לא לבחור באף זוכה לצורך ביצוע השירותים בתחום האמור.
- 1.11 מציע שהגיש הצעה במכרז יהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד איזה מתנאי המכרז והוא מוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות המכרז.

- 2. השירותים**  
**השירותים יכללו בין היתר**
- 2.1 הכנת דוחות כספיים רבעוניים, חצי שנתיים ושנתיים, לפי דרישות המועצה בהתאם למתכונת שנקבעה על ידי משרד הפנים, דיווחים למשרד הפנים כפי שיידרש מעת לעת, סיוע בטיפול וסגירת ספרי המוצה עד להכנת הדוח הכספי השנתי, הכנת חומרים לפי דרישת מבקר משרד הפנים ומתן מענה לשאלותיו, בתיאום עם המועצה.
- 2.2 בדיקות לצורך אישורים שונים הנדרשים על ידי משרדי הממשלה.
- 2.3 ייצוג, במידת הצורך, בפני משרדי ממשלה ושלטונות המס לרבות, אך לא רק, בנושאי מע"מ, ניכויים, ביטוח לאומי, דוחות לממונה על השכר וכיוצ"ב.
- 2.4 ייעוץ שוטף לגזברית המועצה, לראש המועצה ולהנהלת חשבונות ככל שנדרש.
- 2.5 כל ייעוץ אחר בתחום החשבונאי ובתחום המיסוי לפי דרישת המועצה.
- 2.6 ייעוץ וליווי חשבונאי בנושאי פיתוח שכונות חדשות ו/או הסכמי גג ובכלל זה ניהול תקציב פיתוח, תכנון תקציב רגיל וכיוצ"ב.
- 2.7 כל פעולה נוספת הנדרשת בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכל שירות נוסף נדרש לפי נסיבות העניין ושמקובל לספקו במסגרת השירותים, על פי דרישות המועצה.
- 2.8 הזוכה יידרש להגיע לפגישות במשרדי המועצה, אחת לרבעון לכל הפחות, ובהתאם לצורך, הכול על פי דרישת המועצה. כמו כן, יגיע הזוכה למשרדי המועצה לקבלת חומר נדרש וכן להתייעצויות שוטפות בהתאם לצורך.
- 2.9 כל מטלה אחרת שתידרש על ידי גזברית המועצה ו/או מי מטעמה הנובעת מהשירותים לעיל.
- 2.10 השירותים יינתנו על ידי רו"ח קבוע (הפרנט המוצע שפורט במענה לתנאי הסף) שיוצע מטעם הזוכה ושיהיה מקובל על המועצה. אולם הרו"ח יהיה רשאי להסתייע לצורך מתן השירותים ברו"ח אחרים ממשרדו ככל שהדבר נדרש מבחינה מקצועית.

- 3. תנאים ודרישות סף להגשת הצעות**
- למכרז זה רשאים לגשת יחידים או תאגידים, שותפויות העומדים בכל התנאים הבאים במצטבר בעצמם ולא באמצעות צד ג':
- 3.1 **מציע שהוא אדם פרטי:**
- 3.1.1 המציע הוא תושב ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל.
- 3.1.2 המציע הינו רואה חשבון בעל רישיון בתוקף מאת לשכת רואי החשבון בישראל.
- יש לצרף תעודה בתוקף.**
- 3.1.3 המציע בעל ותק וניסיון מוכח של חמש שנים לפחות במהלך עשר (10) שנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז במתן שירותי ראיית חשבון, ל – 5 רשויות

מקומיות לפחות בעלות 10,000 תושבים או יותר כל אחת, וההתקשרות עם כל אחת מהרשויות נמשכה שנתיים ברציפות לפחות. לצורך העניין ניתן לכלול שנות ניסיון בביקורת רשויות מטעם משרד הפנים, ובלבד שהרשות עומדת במס' התושבים המינימלי בתנאי סף זה.

3.1.4 המציע בעל ניסיון מוכח בייעוץ ובליווי חשבונאי לרשויות מקומיות בנושא פיתוח שכונות חדשות של לפחות 5,000 יחידות דיור בכל שכונה ו/או בנושא הסכם גג וזאת במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת המכרז.

לצורך הוכחת הניסיון בסעיף זה מובהר כי על המציע להיות בעל ניסיון בייעוץ בנושא הסכם הפיתוח מול רמ"י /משהב"ש, ניהול תקציבי הפיתוח ותכנון תקציב גיל.

לצורך עמידה בתנאי סף זה:  
"שירותי ראיית חשבון" ניסיון המציע יכלול דיווח ביצוע ותקציב, הכנת דו"חות רבעוניים ושנתיים ודיווחים למשרד הפנים וכן הכנת החומר ועמידה בביקורת ישירה מול מבקר משרד הפנים בביקורות השנתיות.  
"רשות מקומית" – לרבות מועצה מקומית או אזורית.  
"הרפרנט המוצע לצורך מענה לתנאי הסף" – בעלים/שותף במציע הרפרנט המוצע יבצע בפועל את השירותים נשוא המכרז.

3.2 מציע שהוא חברה:

3.2.1 החברה רשומה כדין ברשם החברות.

3.3 מציע שהוא שותפות:

3.3.1 השותפות רשומה כדין ברשם השותפויות.

### יובהר כי הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים לעיל - תיפסל ולא תידון כלל.

#### מסמכים שיש לצרף להצעה

4. אלו המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו. הרשימה איננה רשימה סגורה וככל ונדרשים מסמכים נוספים לפי מכרז זה, באחריות המציע להגישם.
- 4.2 מובהר כי המבוא, הנספחים, מענה לשאלות הבהרה, הבהרות וכל מסמך בעניין המכרז שפורסם באתר המועצה בצמוד לפרסום המכרז מהווים כולם יחדיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 4.3 אלו הם המסמכים שיש לצרף להצעה:
- 4.3.1 חתימה על כל מסמכי המכרז, נספחים מענה לשאלות הבהרה (ככל ויש) בהתאם לדרישה.
- 4.3.2 עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה בתוקף.
- 4.3.3 קיימים בידי כל האישורים התקפים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ועל-פי כל דין בתוקף.
- 4.3.4 אישור ניהול חשבון בנק.
- 4.3.5 מסמך ערבות מכרז מקורי.
- 4.3.6 במקרה שההצעה מוגשת על-ידי תאגיד, יצורפו המסמכים הבאים:  
(1) תעודת התאגדות מרשם התאגידים.  
(2) אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה בתאגיד.
- 4.3.7 אישור בדבר ניסיונו של המציע כאמור בסעיף 3.1.3 ו 3.1.4 לתנאי הסף באמצעות מילוי נספח 6.
- 4.3.8 רישיון בתוקף של המציע (במקרה של התאגדות הרפרנט המוצע מטעם המציע) לעסוק בראיית חשבון מאת לשכת רואי החשבון בישראל.
- 4.3.9 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- 4.4 הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
- 4.5 לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שיידרש להוכחת עמידתו בתנאי הסף להליך, כגון - כשירותו, ניסיונו, מומחיותו (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו המציע יסרב למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

5.

**הצהרות והתחייבות המציע ושיטת מתן השירותים**

- 5.1 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ותנאי המכרז ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים ומלוא היכולות המקצועיות וכי הוא מסוגל מכל בחינה לבצע את השירותים נשוא המכרז.
- 5.2 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז – לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

6.

**שאלות הבהרה**

- 6.1 ניתן להגיש שאלות הבהרה עד ליום: 9.3.2025 עד השעה 13:00.
- 6.2 שאלות הבהרה שיוגשו לאחר המועד, לא יענו.
- 6.3 את שאלות הבהרה יש להגיש בקובץ word פתוח בלבד, ובמבנה הקבוע בסעיף להלן. כל הגשת שאלות הבהרה שלא בפורמט המבוקש לא ייענו.
- 6.4 את שאלות הבהרה יש לשלוח לדוא"ל: [yamit@lehavim.muni.il](mailto:yamit@lehavim.muni.il) באחריות המציע לוודא כי ההודעה התקבלה אצל הנמען.
- 6.5 להלן הפורמט להגשת שאלות הבהרה:

מס"ד	עמוד	המסמך, טופס או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה/הבהרה

- 6.6 שאלות ובקשות הבהרה שלא יערכו בהתאם למבנה לעיל, לא יענו.
- 6.7 המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.
- 6.8 מענה המועצה לשאלות ההבהרה שתתקבלנה מכלל המציעים (בצירוף שאלות הבהרה), יפורסם באתר המועצה (בצמוד למסמכי המכרז) באחריות הבלעדית של משתתפי ההליך להתעדכן בהודעות המועצה המפורסמות בעניין הליך זה.
- 6.9 כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו להליך את מענה המועצה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.
- 6.10 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
- 6.11 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת המועצה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור בהליך ו/או לתקן טעויות שנפלו, תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק ממסמכי ההליך.
- 6.12 המועצה רשאית לשנות ו/או לבצע הבהרות ו/או להאריך את מועד הגשות הצעות כל עוד תיבת המכרזים טרם נפתחה.

7.

**רכישת חוברת המכרז ועיון בה**

- 7.1 תנאי סף להשתתפות במכרז הינה רכישתם בעלות של 1000 ₪. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז בשיחה עם מחלקת הגבייה במועצה בטלפון 08-9554773/5 בימים ב', ד', בין השעות 09:00-13:00, ביום ה' בין השעות 13:30-15:30.
- 7.2 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות ופוליסות הביטוח הנדרשות מכוח המכרז, תחולנה על המציע בלבד.

8.

**הגשת הצעות**

- 8.1 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד ופעם אחת בלבד, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 8.2 לא תתאפשר הגשת הצעות במשותף ו/או על ידי חברות בת ו/או בעל מניות זהה אצל המציעות אחרות.
- 8.3 את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה עד ליום 17.3.2025 עד השעה 13:00 במעטפה סגורה לתיבת המכרזים הנמצאת בבניין המועצה, ברחבת תמר 1 בגזברות.
- 8.4 על המעטפה ייכתב מספר המכרז ללא כל סימן זיהוי נוסף.
- 8.5 חובה - להחתים את המעטפה בחותמת "התקבל" ושעת הגשה אצל הפקידה טרם הגשת ההצעה לתיבת המכרזים. בעת הגשת ההצעה יש להשאיר פרטים: טלפון, כתובת מייל, שם המגיש וזאת לקבלת עדכונים בנוגע לפתיחת מעטפות ההצעות ועדכונים.
- 8.6 הצעות שיוגשו לאחר המועד לא ניתן יהיה להגישן כלל ו/או יפסלו ולא ייבדקו כלל.

## 9. אי הכנסת שינויים והסתייגויות

- 9.1 על המציע חל איסור למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להסתייג את מסמכי המכרז.  
9.2 כל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין האמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן על ידי המועצה, לרבות מסמכי הבהרות ומענה לשאלות הבהרה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

## 10. ערבויות

- 10.1 המציע יגיש ערבות הצעה ע"ס 5,000 ₪ לפי הנוסח הקבוע במסמכי המכרז (להלן: **"ערבות הצעה"**). להצעה יש לצרף מסמך מקורי. צירוף העתק או צילום ערבות להצעה הן כאילו לא הוגשה ערבות ויביא לפסילת ההצעה.  
10.2 כל שינוי בנוסח הערבות לרבות ערבות מקפחת או מטיבה עלולה להביא לפסילת ההצעה.  
10.3 עם בחירת הזוכה, ערבות ההצעה תושב לזוכה וחלף זאת, כתנאי לביצוע הסכם ההתקשרות, הזוכה יגיש ערבות ביצוע ע"ס 10,000 ₪ לפי הנוסח המצורף במסמכי המכרז אשר תעמוד בתוקף עד לסיום ההתקשרות לרבות בתקופת האופציה (להלן: **"ערבות ביצוע"**). יש להגיש מסמך ערבות מקורי.  
10.4 המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה במהלך כל תקופת ההתקשרות מקרים הבאים:  
10.4.1 כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.  
10.4.2 כל אימת שהמשתתף יחזור בו מההצעה לאחר חלוף חתימה על הסכם ההתקשרות.  
10.4.3 אי קיום חוקי משפט העבודה כלפי עובדיו.  
10.4.4 במקרים של תביעה ו/או דרישה שהמועצה תידרש לשאת כנגד כל אירוע נזיקין (רכוש/גוף), כל פסק דין ו/או סכום ו/או תשלום שהמועצה תידרש לשלם בגין מתן השירותים של המציע. מבלי לגרוע מחילוט הערבות, למועצה תעמוד הזכות לתבוע בגין כל נזק שהוא מעבר לסכום הערבות.  
10.4.5 כל אימת שהמשתתף לא פעל על פי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות והמשתתף לא תיקן את מחדליו חרף התראה בעניין.  
10.5 למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי לא תתקבל כל חלופה לערבות הנקאית, לרבות הודעת קיזוז, שטר חוב או כל חלופה אחרת וכי המצאת ערבות נקאית כנדרש הינה תנאי מקדמי והכרחי להגשת הצעות למכרז, בלעדיו אין.  
10.6 ערבות נקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז תוחזר למציע לאחר חתימת החוזה עם הזוכה במכרז אך לא יאוחר מ-3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות כאמור לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו.  
10.7 ערבות של מציע שזכה במכרז תשוחרר תוך 5 ימים לאחר חתימת החוזה עמו והמצאת ערבות ביצוע.  
10.8 דין היעדר ערבות הצעה בעת ההגשה, פסילה על הסף.  
10.9 ערבות מקפחת או מטיבה תביא לפסילת ההצעה על הסף.

## 11. "כשיר שני"

- 11.1 למועצה שמורה הזכות לבחור מציע נוסף על המציע הזוכה, גם כשיר שני. מציע שהצעתו תדורג במקום השני, לאחר המציע הזוכה, יוגדר כ- "כשיר שני" (להלן: **"כשיר שני"**).  
11.2 התקשרות עם כשיר שני: לאחר שנחתם חוזה עם המציע הזוכה, ובאם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה, או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם המציע הזוכה, וזכייתו או ההתקשרות עימו תבוטל מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג כשיר שני, כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו במכרז.  
11.3 למען הסר ספק, הרשות רשאית, אך אינה חייבת, לפנות לכשיר השני, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים ברשות, על פי נסיבות העניין.  
11.4 יובהר כי במקרה של פניה לכשיר שני, למועצה תעמוד הזכות לחלט ערבות של מציע אשר סירב להתקשרות ו/או חזר בו מהצעתו ו/או לא נחתם עמו הסכם ההתקשרות מכל סיבה שהיא.

## 12. תקופת ההתקשרות

- 12.1 תקופת ההתקשרות הינה החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים למשך 12 חודשים, ממועד ההתקשרות (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**) וכוללת אופציה להתקשרות עם הזוכה לשתי תקופות נוספות ועד לתקופה כוללת של 36 חודשים (להלן: **"תקופת האופציה"**).  
12.2 צו התחלת עבודה יימסר לאחר חתימת מורשי החתימה במועצה על הסכם ההתקשרות.  
12.3 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע את העבודות בחלקים או בפעם אחת לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות. מובהר כי למועצה שיקול דעת בלעדי ומוחלט, בכל הנוגע לקביעה על הארכת תקופת ההתקשרות כאמור לעיל.  
12.4 בעת מימוש תקופת האופציה, על הזוכה יהיה להמציא אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע בתוקף לתקופת האופציה לרבות כל תנאי ההתקשרות והמכרז יהיו תקפים.

- 13. התמורה החודשית (ריטינר)**
- 13.1 התמורה החודשית תהא בהתאם להצעתו של המציע.
- 13.2 מובהר כי לא תשולם כל התייקרות במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 13.3 הצעת המחיר של המציע מהווה סכום כולל לביצוע כל מחויבויותי עפ"י ההסכם ונספחיו לרבות כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע השירותים על פי תנאי המכרז והחובה בשלמותם לרבות, כוח אדם, נסיעות, חומרי עזר, ביטוחים, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת ביצוע השירותים, וכיו"ב וכל דבר אחר הדרוש למתן השירות נשוא המכרז.
- 14. הבהרות ושינויים**
- 14.1 המועצה רשאית, בכל עת וכל עוד ההצעות טרם נפתחו ונחשפו, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ובכל תנאי מתנאיו לרבות הארכת מועד הגשה, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בצמוד למסמכי המכרז.
- 14.2 המועצה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "**המועד האחרון**") על פי שיקול דעתה, ובין היתר עקב שינויים ו/או תיקונים שנעשו במסמכי המכרז, כאמור לעיל.
- 14.3 באחריות המציעים לעקוב אחר פרסומי המועצה באתר המועצה בנוגע למענה לשאלות הבהרה, שינויים והארכת מועד להגשת ההצעות ולצרפם חתומים להצעה.
- 14.4 למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי ההצעה תתבסס אך ורק על הכלול במסמכי המכרז ותו לא.
- 15. ההצעה**
- 15.1 על המציע למלא בכתב ברור בטופס ההצעה, המצורף למסמכי המכרז, את הפרטים הבאים:
- 15.1.1 המציע ינקוב באחוז הנחה ממחיר המקסימום החודשי העומד על סך של 4,500 ₪ (להלן: "המחיר המירבי"), וזאת בספרות ובמילים, במסמך "הצעת המציע". ההנחה חייבת להיות נקובה באחוזים בלבד, והיא תחול על כל השירותים, וכל שאר ההתחייבויות שבהסכם.
- 15.1.2 מובהר כי כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, וכן כל שירות אחר ו/או נוסף הנדרש והנובע מביצוע השירותים נשוא מכרז זה כלולים בהצעת המחיר שתוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו למכרז, והמציע הזוכה לא יהיה זכאי לקבלת תוספת תשלום, מכל מין וסוג שהוא, בגין השירותים הנ"ל.
- 15.1.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל בגין פרויקטים מיוחדים שימסרו לידי הזוכה אשר לא כלולים בשירות השוטף במסגרת המכרז, תשלם המועצה לזוכה תמורה בסך 220 ₪ + מע"מ לשעת עבודה בפועל.
- 15.1.4 למען הסר ספק יובהר, כי פרויקטים מיוחדים אלו אינן חלק מהשירות השוטף הקבוע במכרז, ותכולתן תוגדר מראש על ידי גזברית המועצה, באמצעות הפקת הזמנת עבודה פרטנית מראש.
- 15.2 על התמורה יתווסף מע"מ כחוק שישולם לפי שיעורו ביום התשלום בפועל.
- 15.3 מציע שיינתן בהצעתו תוספת תמורה ולא הנחה באחוזים הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון כלל.
- 16. אופן הגשת ההצעה**
- 16.1 על המציע להגיש את הצעתו אך ורק כהצעת הנחה (בלבד) באחוזים שלמים לכל ההתחייבויות שבהסכם.
- 16.2 מובהר בזאת למען הסר ספק כי אין לבצע כל שינוי במחיר או להוסיף הסתייגויות. שינויים או תוספות ע"י המציע ייחשבו כאילו לא נכתבו ועלולים להביא לפסילתו של המציע.
- 17. ההסכם**
- 17.1 הודעת זכייה לזוכה תינתן בכתב.
- 17.2 על הזוכה להשלים את הליכי ההתקשרות לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מיום מסירת הודעת הזכייה לרבות אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע. כל איחור יידרש את אישור היועץ המשפטי למועצה. ללא אישור ומבלי שהזוכה השלים את מסמכי ההתקשרות, המועצה תהא רשאית לפנות לכשיר שני לרבות חילוט ערבות ההגשה של הזוכה שלא השלים את הליכי ההתקשרות בתוך המועד הקבוע לעיל.
- 18. בחינת ההצעות ואופן בחירת הזוכה**
- 18.1 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 18.2 המועצה תתחשב בבחינת ההצעות ובבחירת ההצעה הזוכה, במידה ותידרש לכך, **באמינותו, ניסיונו, כישוריו, מיומנותו והמוניטין של המציע, במילוי התחייבויותיו כלפי אחרים, בניסיון קודם שלילי של המועצה בהתקשרות עם המציע - אם הייתה כזו, ובאופן כללי, בכל קריטריון ענייני אחר אותו מוצאת היא לנכון לשקול, לקראת קבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.**
- 18.3 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת אחוז הנחה הגבוהה ביותר או הניקוד הגובה ביותר או כל הצעה שהיא, כהצעה הזוכה או לקבל הצעה כלשהי.
- 18.4 לצורך קביעת ההצעה הזוכה במכרז, תדורגנה הצעות המשתתפים על פי אמות המידה המפורטות להלן:

ציון המחיר - עד 60 נקודות ;  
 ציון האיכות - עד 40 נקודות ;

18.16 ציון המחיר יקבע באופן שההצעה הזולה ביותר (המציע שהציע את שיעור ההנחה באחוזים הגבוה ביותר) תקבל את מלוא הניקוד, ואילו יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, לפי המשוואה שלהלן:

[גובה ההצעה הזולה ביותר]

$X$  הניקוד המרבי (60) \_\_\_\_\_  
 [גובה ההצעה הנבחרת]

18.17 ציון האיכות יקבע בהתאם לתנאים הבאים :

בשלב זה יבוצע ניקוד על פי הפרמטרים הקבועים בטבלה להלן במסגרתו אף תקיים המועצה ראיון התרשמות בפני הוועדה המקצועית בה יהיה נוכח המציע ורואה החשבון מטעמו המיועד לעבוד מול המועצה אשר ייתן את השירות למועצה בפועל.

בראיון יידרש המציע, בין היתר, להציג את ניסיונו המקצועי. יובהר, כי לצורך ניקוד האיכות רשאית הוועדה המקצועית להתחשב בניסיון המציע ונותן השירות הספציפי מטעמו, המלצות שצירף המציע להצעתו וכיו"ב כל פרט אחר אשר רלוונטי לדעתה לצורך ניקוד זה. ניקוד ההצעות בגין רכיב זה יהיה כלהלן:

ניקוד מקסי' לרכיב	פירוט הניקוד	קריטריון
5	10-14 שנות ניסיון- 3 נק' 15 שנות ניסיון ומעלה - 5 נק'	שנות ניסיון של הרו"ח המועמד מטעם המציע במתן השירות מהסוג הנדרש מכוח המכרז
10	5 רשויות מקומיות - 3 נק' 6-9 רשויות מקומיות - 6 נק' 10 רשויות מקומיות ומעלה - 10 נק'	ניסיון מקצועי קודם של המציע (במקרה של עוסק מורשה) ו / או הרו"ח מטעמו עם רשויות מקומיות (מעבר לניסיון הנדרש בסעיף 3.1.3. למסמכי המכרז)
5	התרשמות כללית של הוועדה המקצועית. יובהר כי הוועדה תהיה רשאית לפנות אל לקוחות המציע להם נותן שרותי ראיית חשבון, לצורך קבלת פרטים נוספים כולל לגבי היקף ומהות השירותים שנתן המציע ומידת שביעות רצונם מהשירותים.	המלצות וחוו"ד של רשויות מקומיות שלהן סיפק המציע שירותי ראיית חשבון הדומים לאלו נשוא המכרז. המציע יצרף המלצות כתובות מגופים להם נתן שירותים נשוא מכרז זה
10	ניסיון של מעל 5,000 יח"ד ועד 10,000 יח"ד או שני הסכמי גג בשתי רשויות שונות - 5 נקודות  ניסיון של מעל 10,000 יח"ד או שלושה הסכמי גג בשלוש רשויות שונות לפחות - 10 נקודות	ניסיון של המציע בליווי רשויות בנושא פיתוח שכונות חדשות ו/או הסכמי גג

10	התרשמות כללית ואישית מהמזיע והמועמד מטעמו המיועד לתת את השירות, לרבות התרשמות מתהליכי העבודה של המזיע, מהתמודדות עם סוגיות מיוחדות, מרלוונטיות הניסיון הקודם שלו במתן השירותים מושא המכרז ומניסיון העבר של המועצה עם המזיע(ככל שקיים)	התרשמות כללית ואישית מהמזיע והמועמד מטעמו המיועד לתת את השירות במסגרת ראיון אישי בפני ועדה מקצועית
40	<b>סיכום</b>	

18.18 הציון המשוקלל של ההצעות (איכות ומחיר) יחושב עבור כל אחת מההצעות כסכום של ציון המחיר וציון האיכות. לאחר חישוב הציון המשוקלל תבחר המועצה בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

#### 19. היעדר יחסי עובד-מעביד

- 19.1 מובהר ומודגש כי המזיע הינו נותן שירותים כקבלן עצמאי וכי בינו ו/או בין עובדיו לבין המועצה לא יחולו יחסי עובד-מעביד לרבות בין עובדיו ו/או כל ספק ו/או כל נותן שירות עם המועצה.
- 19.2 ככל והמזיע מעסיק תחתיו עובדים ו/או מקבל שירות עבור מתן השירותים למועצה, כל התשלומים והשכר יהיה על המזיע בלבד לרבות כלל התשלומים, הניכויים, מיסים וזכויות סוציאליות ישולמו על ידי המזיע בלבד ולמועצה אין ולא תהיה כל אחריות.

#### 20. אחריות וביטוחי המזיע

- 20.1 המועצה לא תהיה אחראית לכל נזק למזיע ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצדדי ג' בין בנזקי רכוש, בין בנזקי גוף ובין בכל תביעה לרבות לפי משפט העבודה.
- 20.2 המזיע שיזכה במכרז יידרש כתנאי יסוד להמציא אישור קיום ביטוחים המצורף כחלק ממסמכי המכרז כשהוא חתום בידי חברת ביטוח מוכרת אצל המפקח על הביטוח במשרד האוצר.
- 20.3 המזיע שיזכה יעביר למועצה העתק מפוליסת הביטוח.
- 20.4 מובהר כי כל הסתייגות בנוגע לדרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה בשלב שאלות הבהרה ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 20.5 למען הסר ספק מובהר בזאת כי אי המצאת אישור קיום ביטוחים חתום בידי חברת ביטוח כאמור והעתק מפוליסת הביטוח מהווה הפרת תנאי המכרז וכי המועצה תהא רשאית לפסול את זכייתו של המזיע ולפנות לכשיר שני.

בכבוד רב ובברכה,

אלעד ארזי  
ראש מועצה מקומית להבים

**נספח 1**

**טופס פרטי הצעת משתתף**

שם המציע: \_\_\_\_\_, ח.פ.: \_\_\_\_\_

רחוב + מס': \_\_\_\_\_, ישוב: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

שם איש קשר: \_\_\_\_\_, תפקיד: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_, נייד: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

## נספח 2

### הצהרה בדבר הבנת תנאי המכרז

אני, הח"מ, מורשה חתימה אצל המציע ומוסמך להתחייב מטעם המציע, לאחר שקראתי בעיון ובחנתי בחינה זהירה ויסודית את כל מסמכי המכרז ותנאיו, בין הכלולים במסמכי המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ולאחר שבדקתי ו/או ידועים לי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים הנחוצים לצורך הגשת הצעתי זו, מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את מסמכי המכרז והנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז והצעתי זו מוגשת בהתאם, ולא אציג כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות המבוססות על אי-ידיעה ו/או אי-הבנה והנני מוותר בזה מראש על טענות כאמור.
2. בדקתי, לפני הגשת הצעתי זו, את הנתונים העובדתיים והמשפטיים המתייחסים לביצוע העבודות בהתאם לתנאי מכרז זה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתי ו/או התחייבותי, ואין ולא תהיינה לי כל תביעות ו/או דרישות או טענות בעניין זה ואני מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור.
3. כן ידוע לי ככל שאזכה, אבצע את הבדיקות הנדרשות ביחס ל-7 השנים האחרונות מיד עם כניסתו לתוקף של ההסכם מכוח המכרז, ואשלימן תוך 6 חודשים ממועד זה.
4. הנני עומד בכלל התנאים הרבות בתנאי הסף הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז והנני מקבל על עצמי לפעול בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
5. הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
6. במידה ויוכח קשר או תיאום ביני לבין מציעים אחרים, תהא המועצה ו/או המועצה רשאיות לפסול את הצעתי ולחלט את הערבות הבנקאית ו/או לבטל את המכרז ללא כל תביעות מצדי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה.
7. במידה ויוכח קשר ו/או תיאום בין מציעים אחרים ו/או תכסיסנות ו/או אי קיום של תנאי המכרז, המועצה תהא רשאית לבטל המכרז ו/או את הצעתי ללא כל תביעות מצדי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה לעניין חילוט ערבות וכל סעד אחר.
8. הצעה זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת הערבות (כולל הארכה).
9. היה ומסיבה כלשהי, לא אעמוד בהתחייבותי, אני מסכים כי הערבות הבנקאית הנלווית להצעתי במכרז תמומש על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידי המועצה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש וכל זאת מבלי לגרוע בכל סעד נוסף שהמועצה תוכל לדרוש.
10. ידוע לי שאין במתן ערבות כאמור לעיל או במימושה כדי לפגוע בזכויות המועצה לתבוע את נזקיהן הממשיים אף אם הם יהיו גבוהים מסכום הערבות הנ"ל, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת למועצה.
11. אני מצהיר ומתחייב כי יש לי היכולת הפיננסית, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים והטכניים לתת את השירותים שוא המכרז, בהתאם להוראות המכרז והסכם ההתקשרות.
12. הצעתי זו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, אני זכאי לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, אין כל מניעה, על פי כל דין או הסכם, לחתימתי על הצעה זו, ובחתימת הסכם ההתקשרות ובביצוע ההתחייבות על פיו, לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.
13. לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהלי ו/או נגד עובד מעובדי כתב אישום בשל עבירה פלילית שיש עמה קלון ו/או שיש בכך לכדי לפגום בהצעתי ו/או בעירייה.
14. אני מסכים שהמועצה או מי שימונה על ידך יקבל אצל הממליצים מידע לגבינו ולגבי יכולתנו בתחום נשוא המכרז, ואנו מוותרים בזאת על תביעות לשון הרע ו/או כל תביעה אחרת נגד הממליצים או מי מהם בגין כל דבר הקשור ו/או הנובע מהמידע שימסרו לנציגי המועצה ו/או המועצה כאמור.
15. הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי זו הוכנה והוגשה על-ידי וזאת לאחר שבדקתי ובחנתי אותה היטב וכי לא אהיה רשאי להעלות כל טענה בקשר לכך לרבות טענה בדבר טעות ו/או הגשה בדבר טעות שהוגשה ו/או שנעשתה על ידי מי מעובדי.
16. ידוע לי כי לא אוכל לתת את השירותים ככל וההסכם לא ייחתם בידי מורשה החתימה ולא אקבל הזמנת עבודה כדון. במקרה שכזה, ידוע לי כי כל עוד לא הושלמו הליכי ההתקשרות והזמנת העבודה, הנני עלול שלא לקבל תמורה עבור ביצוע השירותים.

שם המציע: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_.

תאריך: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_.

תצהיר אישור זכויות חתימה

למציע שהוא תאגיד בע"מ או שותפות-מציע עצמאי אינו נדרש למלא נספח זה

הנני, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי \_\_\_\_\_, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") בעבור מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון ושירותים נוספים עבור מועצה מקומית להבים מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
מ.ר. \_\_\_\_\_

נספח 5

הצעת המחיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.צ.פ.ח./ת.ז. \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_

מצהיר, מתחייב ומסכים בזאת כדלקמן:

ידוע לי כי המחיר המירבי שנקבה המועצה למתן השירות מושא המכרז, הוא 4,500 ₪ לחודש (ריטיינר) לפני מע"מ).

בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, אחוז הנחה האחידה המוצע על ידי לביצוע כל השירותים נשוא המכרז הינו % \_\_\_\_\_ הנחה (ובמילים: \_\_\_\_\_ אחוז הנחה) מהתמורה החודשית המרבית בסך של 4,500 ₪ לחודש (בתוספת מע"מ כדין).

1. ניתן לציין בהצעה עד 2 ספרות בלבד אחרי הנקודה העשרונית. יש לנקוב באחוז הנחה בלבד ולא בתוספת מחיר (הנחה שלילית).
2. הצעות שלא יהיו זהות במספרים ובמילים, המועצה תתייחס להצעה הנמוכה יותר.
3. הצעה שלא יצוין בה אחוז הנחה תחשב כאחוז הנחה 0%
4. מתן אחוז הנחה 0% לא תביא לפסילת ההצעה.
5. בגין פרויקטים מיוחדים תשלם המועצה תמורה בסך של 220 ₪ לשעה בתוספת מע"מ כדין וזאת בנוסף לתמורה החודשית כאמור לעיל.

ולראיה באתי/ באנו על החתום:

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

## הצהרת בדבר ניסיון המציע

1. אני המורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת ,  
בכתב כדלקמן :

המציע בעל ותק וניסיון מוכח של חמש שנים לפחות במהלך עשר (10) שנים שקדמו למועד האחרון למכרז במתן שירותי ראיית חשבון, ל - 5 רשויות מקומיות לפחות בעלות 10,000 תושבים או יותר כל אחת וההתקשרות עם כל אחת מהרשויות נמשכה שנתיים ברציפות לפחות . לצורך העניין ניתן לכלול שנות ניסיון בביקורת רשויות מטעם משרד הפנים, ובלבד שהרשות עומדת במס' התושבים המינימלי בתנאי סף זה

ככל שהוכחת הניסיון היא באמצעות רוי"ח מטעם המציע עליו לציין את שם רואה החשבון \_\_\_\_\_  
וסטאטוס במציע \_\_\_\_\_  
הניסיון יכלול דיווח ביצוע ותקציב, הכנת דו"חות רבעונים ושנתיים ודיווחם למשרד הפנים וכן הכנת החומר ועמידה בביקורת ישירה מול מבקר משרד הפנים בביקורת השנתית.

מס'	שם הרשות לה ניתנו השירותים	מועד ביצוע השירותים	תיאור השירותים	פרטי איש קשר אצל המזמין (שם, תפקיד ופרטי התקשרות)
1.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה) סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
2.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה) סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
3.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה) סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
4.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה) סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
5.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה) סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
6.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה) סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____

המציע בעל ניסיון מוכח בייעוץ ובליוי רשויות מקומיות בנושא פיתוח שכונות חדשות (5,000 יחידות דיור בכל שכונה לפחות) ו/או בנושא הסכם גג וזאת במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת המכרז.  
 לצורך הוכחת הניסיון בס"ק ו מובהר כי על המציע להיות בעל ניסיון בייעוץ בנושא הסכם הפיתוח מול רמ"י /משהב"ש, ניהול תקציבי הפיתוח ותכנון תקציב רגיל.

מס'	שם הרשות לה ניתנו השירותים	מועד ביצוע השירותים	תיאור השירותים ותיאור הפרוייקט- הסכם גג/שכונות חדשות (יש לציין מספר יחידות דיור בכל שכונה)	פרטי איש קשר אצל המזמין (שם, תפקיד ופרטי התקשרות)
1.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה)  סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
2.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה)  סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
3.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה)  סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
4.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה)  סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
5.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה)  סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____
6.		התחלה: _____/_____ (חודש ושנה)  סיום: _____/_____ (חודש ושנה)		שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____

- יש לפרט בטבלה גופים ציבוריים לצורך בחינת אמות מידה מעבר לתנאי הסף
- יש לצרף המלצות לצורך ניקוד רכיבי איכות

חתימת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"**

בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן בנוגע למכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון למועצה המקומית להבים עבור מועצה מקומית להבים הנני מתחייב:

1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המועצה או בעל תפקיד ברשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד עירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד עירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
4. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בנספח זה, ידוע לנו כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
5. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של המועצה ו/או חוזה/ההזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום,

תאריך: \_\_\_\_\_  
שם מלא: \_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות ההצעה**

לכבוד:  
מועצה מקומית להבים  
רחבת תמר 1  
להבים  
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות אוטונומית מס'

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית בכל תנאי לתשלום כל סכום עד לסכום של 5,000 ₪ (במלים: חמשת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המשתתף, בקשר עם הצעה שניתנה על ידו מכרז מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון עבור המועצה המקומית להבים.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם עד סכום הערבות מיד עם קבלת דרישתכם הראשונה בכתב ובכל מקרה עד לא יאוחר מ-10 ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיחה בכל אופן שהוא, ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהמשתתף.
3. במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומש.
4. מוסכם בזאת במפורש, כי ערבות זו אינה מותנית בקיומה או בגובהה של חבות מצד המשתתף כלפיכם והינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ועצמאית. כמו כן, לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד המשתתף ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למשתתף ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על דינו.
5. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ או באמצעות פקס שמספרו \_\_\_\_\_, כשהיא חתומה על ידי היועץ המשפטי למועצה.
6. התשלום ייעשה על ידינו על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה, על פי הפרטים שיימסרו לנו בדרישתכם, או באמצעות המחאה בנקאית לפקודתכם, וזאת על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. בקשה לביטול חילוט ערבות תיעשה בחתימת היועץ המשפטי למועצה בלבד.
8. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהן, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת למשתתף על פי הדין.
9. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 17.6.2025 ועד בכלל.
10. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
הבנק

**כתב ערבות (ביצוע)**

לכבוד: \_\_\_\_\_ שם הבנק: \_\_\_\_\_  
 מועצה מקומית להבים סניף הבנק: \_\_\_\_\_  
 מרחבת תמר 1 מס' טלפון של הסניף: \_\_\_\_\_  
 להבים מס' הפקס של הסניף: \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות בנקאית מספר \_\_\_\_\_**

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ [המציע] מס' זיהוי \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון עבור מועצה מקומית להבים או לחוזה שנכרת מכוחו. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
2. "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם בתאריך \_\_\_\_\_ בשיעור 107.1 נקודות.
3. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:  
 אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.  
 אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. ידוע לי כי בקשה לחילוט וביטול בקשה לחילוט הערבות תתאפשר אך ורק באישור היועץ המשפטי למועצה.
6. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
7. התשלום כאמור בסעיף 1 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
8. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
9. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

## נספח 10

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא ההליך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני המכהן כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
2. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהגשת הצעתו של המציע להליך מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון למועצה המקומית להביסעבור מועצה מקומית להביס .
3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה בהליך על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים חוזה התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת חוזה ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא ההליך, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן - חוקי העבודה): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גבי \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה את עצמו/ה בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ [המוכרת לי אישית] לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי א/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא א/יעשה כן, אישר/ה את נכונות/ה הצהרתו/ה וחתם/מה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_

**תצהיר בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון עבור מועצה מקומית להבים (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד מועצה מקומית להבים או עובד תאגיד עירוני**  
3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:  
3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים במועצה מקומית להבים או בתאגיד עירוני השייך למועצה מקומית להבים.

או  
3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:  
3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד מועצה מקומית להבים.  
לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין המועצה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עירייה ולא ידוע לי כי עובד עירייה נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. **הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור**  
4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:  
4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצה מקומית להבים או דירקטוריון בתאגיד עירוני.

או  
4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור או דירקטור בתאגיד עירוני, כל זאת כדלקמן:  
לעניין ההצהרה בסעיף זה:  
"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין המועצה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעירייה ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור בעירייה יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

#### 5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור מועצה מקומית להבים ו/או לנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של מועצה מקומית להבים.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת להבים במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצה;

"עובד בכיר ברשות מנכ"ל, סמנכ"ל, מזכיר, מהנדס, סגן מהנדס, גזבר, סגן גזברות, מבקר, יועץ משפטי, חברי ועד העובדים;

5.2. ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי המועצה, שומרת לעצמה את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לבין המועצה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרתי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות המועצה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, לרבות בגין מצבים שבהם ייוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע ליועץ המשפטי למועצה בכתב ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית/נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימת עו"ד

**תצהיר בדבר העדר רישום פלילי**  
**תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כדון כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון עבור המועצה מקומית להבים (להלן: "ההליך").
3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):
  - 3.1 שם (חברה/מר/גב'): \_\_\_\_\_ ת.ז. ח.פ. \_\_\_\_\_.
  - 3.2 שם (חברה/מר/גב'): \_\_\_\_\_ ת.ז. ח.פ. \_\_\_\_\_.
4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):
  - 4.1 מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקידו/ה: \_\_\_\_\_.
  - 4.2 מר/גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקידו/ה: \_\_\_\_\_.
5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה להליך בעבירה פלילית שיש עמה קלון. לעניין סעיף זה עבירה שיש עמה קלון הינה: עבירה מסוג עוון או פשע.  
ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):
  - 5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.
  - 5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.
  - 5.3 מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_.
  - 5.4 גזר הדין: \_\_\_\_\_.
6. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).  
ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
  - 6.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: \_\_\_\_\_.
  - 6.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.
  - 6.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.

6.4. מועד מתן גזר דין: \_\_\_\_\_.

6.5. גזר הדין: \_\_\_\_\_.

7. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה בהליך).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: \_\_\_\_\_.

7.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): \_\_\_\_\_.

7.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: \_\_\_\_\_.

7.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: \_\_\_\_\_.

8. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

#### **אישור:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

**נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_, נותן בזה ייפוי כוח והרשאה למועצה מקומית להבים ו/או ליועץ המשפטי שלהן ו/או למבקר המועצה שלהן, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כוח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכוח חוק זה.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חותמת התאגיד

**יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על ייפוי הכוח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.**

**עסק בשליטת אישה**

משתתף במכרז העונה על דרישות תקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, לעניין עסק בשליטת אישה, נדרש להגיש אישור ר"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הינו בשליטת אישה. לשם הנוחות וההבהרה, ההגדרות לעניין זה כהגדרתן בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992:

**"אישור"** אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.  
 ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.  
 בהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.  
**"אמצעי שליטה"** נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.  
**"מחזיקה בשליטה"** מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ישיר וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.  
**"נושא משרה"** חברה הרשומה בישראל שמניותיה אין רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.  
**"עסק"** עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה "אישור".  
**"עסק בשליטת אישה"** בן/בת זוג, אח/ות, הורה, צאצא ביולוגי או מאומץ, בן זוג של אח/ות.  
**"קרוב"** תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.  
**"תצהיר"**

**תצהיר**

אני הגב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהירה בזאת כי העסק \_\_\_\_\_ (המשתתף במכרז) מס' ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת מכרזים, תשנ"ב-1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1951. אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האור בתצהירי זה נכון.

\_\_\_\_\_ חתימה  
 \_\_\_\_\_ תאריך

**אימות עו"ד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתמה עליו בפני. \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד + חותמת עו"ד

**אישור ר"ח**

(יודפס על נייר לוגו של משרד ר"ח)

\_\_\_\_\_ תאריך:

לכבוד

\_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז)

הנדון: **אישור עסק בשליטת אישה**

אנו משרד ר"ח \_\_\_\_\_, רואי החשבון המבקר את חברתכם (המשתתף במכרז), מאשר כי המשתתף מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון למועצה המקומית להביסעבור מועצה מקומית להבים, הינו עסק בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ובהתאם לתקנה 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

בכבוד רב ובברכה,

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

### הצהרה והתחייבות על שמירת סודיות

1. ידוע לי היטב כי כל חומר או מידע הקשור במתן השירותים או שנמסר עקב או אגב נתינתם הינו רכוש הבלעדי של מועצה מקומית להבים (להלן: "המועצה") וכי אינני רשאי למסור לאדם אחר, כל חומר, ציוד או מידע הקשור במתן השירותים, וכן אינני רשאי לשמור לעצמו העתקים של כל חומר או מסמך כאמור אלא בהתאם לאישור בכתב מאת היועץ המשפטי למועצה.
2. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם בגדר ידיעת נחלת הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי בקשר עם מתן השירותים למועצה, זאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן, אלא לאחר קבלת אישור היועץ המשפטי למועצה.
3. אני מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לי או שיגיעו אליי עקב ביצוע ההסכם זה או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המועצה.
4. אני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המועצה בכל הנוגע לקיומם של הסדרים בדבר שמירת סודיות כלפי המועצה.
5. אני מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע ההסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת היועץ המשפטי למועצה.
6. אני מתחייב למסור למועצה, מיד עם סיום מתן השירותים על פי ההסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המועצה או במסגרת הליכים בהם הייתה מעורבת המועצה, ולא אשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידי במסגרת מתן השירותים למועצה.
7. ידוע לי והובהר לי שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
8. אני מתחייב שעם סיום ההסכם, זאת מכל סיבה שהיא, אני אעמיד לרשות המועצה (או כל גורם אחר שהיועץ המשפטי למועצה יורה עליו) בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותי בקשר לשירות ולביצוע ההסכם זה (להלן: "המידע").

#### **ולראיה באתי על החתום**

ח.פ. המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע + חותמת: \_\_\_\_\_

**תצהיר בדבר אי תיאום הצעות המכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, העובד \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. אחוז ההנחה אשר מופיע בהצעה זו הוחלט על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אלא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימת עו"ד

נספח 16 - מבוטל

## אישור קיום ביטוחים

### נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" - \_\_\_\_\_.

"**מבקש האישור**" – מועצה מקומית להבים ו/או תאגידיים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.  
 "שירותים" – שירותי ראיית חשבון.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישור ביטוחי המבוטח**").

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.

2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי , אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.

4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור הביטוח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגרים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה. באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

**נספח 1'X - אישור ביטוחי המבוטח**

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור	ממעמד	מבקש הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכאין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: שירותי ראיית חשבון.	שם: מועצה מקומית להבים ת.ז.ח.פ.: 500212717 מען: _____	שם: ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	שם: _____ ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: שירותי ראיית חשבון.
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.					

כיסויים								
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח								

,302 ,304 ,307 ,309 ,315 ,321 ,322 ,328 343,329	שח	2,000,000	2,000,000			ביט		צד ג'
,309 ,319 350,328	שח	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
,301 ,302 ,303 ,304 ,309 ,321 325,326 ,327 ,328  6) 332 (חודשים)		2,000,000	2,000,000		ת. רטרו			אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

007

#### ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

#### חתימת האישור

המבטח:



**הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות וההצעה**

מכוח חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 והמצאה למשתתפי המכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר בשם \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לעניין מכרז פומבי מס' 4/2025

למתן שירותי ראיית חשבון עבור מועצה מקומית להבים כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי הנני מוסמך ליתן הצהרה זו ובשם המציע.
2. ידוע לי כי ככל ויוחלט לאשר את ההתקשרות עמי, ההסכם שייחתם יכול והמועצה תתבקש להמציאו למבקש באפיק חוק חופש המידע, תשנ"ח-1998 ו/או למציע אחר במכרז.
3. הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם ובמסמכי המכרז, בשל היותם מהווים סוד מסחרי או מקצועי וזאת מן הנימוקים הבאים (חובה לנמק):

מס'	עמוד	סעיף	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק (מתוקף איזה חוק/אסמכתא)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

\*בהיעדר מקום, ניתן להמציא בנייר לוגו של המציע ולצרף להצעה.

4. ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחיסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למועצה וכי המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים המפורטים בטבלה בסעיף 3 לעיל, בין היתר אם נמצא כי לא מתקיים חריג בדיון לפרסום הפרטים ו/או אם בנסיבות העניין, משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע, גובר על הנזק שצפוי לי כתוצאה מפרסום המידע.
5. ידוע לי כי במידה והמועצה תדחה את התנגדותי להעברת ההסכם ומסמכי הצעתי, כנגד ההחלטה, הנני רשאי לעתור לבית המשפט לעניינים מנהליים בעל הסמכות העניינית בחיפה.

אין מניעה לחתום על ההסכם

תאריך

חתימה

חתימת יועמ"ש

תאריך

**נספח 19**

### **הסכם התקשרות למתן שירותים**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_

**בין:**

**מועצה מקומית להבים, ח.פ.** \_\_\_\_\_  
מרחבת תמר 1, להבים  
(להלן: "המועצה")

**מצד אחד;**

**ל בין:**

**שם:** \_\_\_\_\_, **ת.ז./ח.פ.** \_\_\_\_\_  
ממען: \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_; פקס': \_\_\_\_\_  
דוא"ל: \_\_\_\_\_

**מצד שני;**

(להלן: "נותן השירות")

**הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 4/2025 למתן שירותי ראיית חשבון עבור מועצה מקומית להבים (להלן: "המכרז" או "השירותים");

**והואיל:** והספק הגיש הצעתו במכרז והצעתו נבחרה על-ידי המועצה במסגרת וועדת המכרזים מיום: \_\_\_\_\_;

**והואיל:** ונותן השירות מצהיר כי הינו יעניק את השירותים באמצעות רו"ח \_\_\_\_\_ במיקור חוץ והינו בעל היכולת, הרצון, הכישורים, האמצעים, הרישיונות וכוח האדם עבור מתן השירותים המבוקשים;

**והואיל:** וברצונו של נותן השירות ליתן את השירותים, וברצון המועצה לקבל את השירותים מנותן השירותים, והכל בהתאם לאמור למפורט בהליך ו/או בהוראות הסכם זה;

**והואיל:** והצדדים מבקשים להסדיר את תנאי ההתקשרות בינם כאשר כלל התנאים הרשומים במסמכי המכרז יהיו תקפים לכל אורך תקופת ההתקשרות;

#### **אשר על כך מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:**

**1. מבוא**

- 1.1. המבוא להסכם, נספחיו, צורפותיו, מענה לשאלות הבהרה, שינויים ועדכונים שפורסמו בצמוד למסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה, אלא תוכנם.
- 1.3. הסכם זה נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ואין לראות בכך כל משמעות אחרת מלבד זאת. המכרז ותנאיו שמכוחו נחתם זה הסכם זה, יחולו בצורה שווה וזהה על שני המגדרים.
- 1.4. נציג המועצה וכפיפות של הנותן השירות למתן השירותים, גזברית המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה לכך לפי העניין (להלן: "נציג המועצה").

2. **הצהרות נותן השירות**
- 2.1. נותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הניסיון, כוח האדם, היכולת, האמצעים, הרישיונות והכשירות לספק את השירותים המבוקשים למועצה
  - 2.2. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירות באמצעות רואה החשבון \_\_\_\_\_ שניתן במענה לתנאי הסף והחלפתו טעונה אישור המועצה ובכפוף לעמידתו בתנאי הסף כאמור במכרז.
  - 2.3. נותן השירות מצהיר, כי לא ידועה לו על מניעה כלשהי, חוקית, משפטית או אחרת, המונעים ממנו להתקשר עם המועצה בהסכם זה, וכי מתן השירותים על ידו למועצה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד שלישי כלשהו.
  - 2.4. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי ביצוע השירותים כאמור ייעשה באמצעותו הרפרנט באופן אישי ולא יהיה רשאי להסבם ו/או להעבירם לכל אדם אחר, אלא אם קיבל הסכמה לכך מהמועצה מראש ובכתב ובאישור בכתב מהיועץ המשפטי למועצה.
  - 2.5. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי ימלא אחר כל הוראות הדין, הצווים, התקנות והוראות כל דין לעניין התקשרות זו וכל הקשור למתן השירותים.
  - 2.6. נותן השירות לא יסרב ליתן את השירותים למועצה, כפי שיתבקש ממנו. במקרה של ניגוד עניינים שעלול להיווצר בשל השירותים, יפעל נותן השירות בהתאם להוראות הסכם זה הנוגעות בהסדרת ניגוד עניינים ו/או בהתאם להנחיות היועץ המשפטי למועצה.
  - 2.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות יהיה אחראי כי כל השירותים שיסופקו בהתאם להסכם זה ויינתנו על ידו על ידי הרפרנט שיוכל להסתייע במקצועיות רבה ובמיומנות וברמה גבוהה לשם ביצועו הנאות של השירות בהתאם להסכם זה, וכי השירותים יינתנו ברמת איכות גבוהה ויבוצעו תוך הקפדה על דייקנות ועל עמידה בלוחות זמנים כנדרש על פי דין ובהתאם לדרישות המועצה ו/או מי מטעמה.
  - 2.8. נותן השירות מתחייב לפצות את המועצה בגין כל נזק או הוצאה שיגרמו לה על ידו כתוצאה מפעולותיו אם נעשו במזיד ו/או מתוך רשלנות, לרבות נזקי גוף.

3. **תקופת ההסכם**
- 3.1. תקופת ההתקשרות הינה החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים למשך 12 חודשים אשר תחל מיום: \_\_\_\_\_ ועד ליום: \_\_\_\_\_ (להלן: **"תקופת ההתקשרות"**) וכוללת אופציה להתקשרות עם הזוכה לשתי תקופות נוספות עד למקסימום של 36 חודשים (להלן: **"תקופת האופציה"**).
  - 3.2. המועצה היא בעלת שיקול הדעת בנוגע למימוש תקופת האופציה ונותן השירות מתחייב למלא אחר החלטת המועצה בעניין זה בתנאים זהים למעט תנאים הניתנים לשינוי וקבועים במסמכי המכרז.
  - 3.3. בעת מימוש תקופת האופציה, על הזוכה יהיה להמציא אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע בתוקף לתקופת האופציה לרבות כל תנאי ההתקשרות והמכרז יהיו תקפים.

#### 4. **השירותים/העבודות**

##### **השירותים יכללו בין היתר**

- 4.1. הכנת דוחות כספיים רבעוניים, חצי שנתיים ושנתיים, לפי דרישות המועצה בהתאם למתכונת שנקבעה על ידי משרד הפנים, דיווחים למשרד הפנים כפי שיידרש מעת לעת, סיוע בטיפול וסגירת ספרי המוצה עד להכנת הדוח הכספי השנתי, הכנת חומרים לפי דרישת מבקר משרד הפנים ומתן מענה לשאלותיו, בתיאום עם המועצה.
- 4.2. בדיקות לצורך אישורים שונים הנדרשים על ידי משרדי הממשלה.
- 4.3. ייצוג, במידת הצורך, בפני משרדי ממשלה ושלטונות המס לרבות, אך לא רק, בנושאי מע"מ, ניכויים, ביטוח לאומי, דוחות לממונה על השכר וכיוצ"ב.
- 4.4. ייעוץ שוטף לגזברית המועצה, לראש המועצה ולהנהלת חשבונות ככל שנדרש.
- 4.5. כל ייעוץ אחר בתחום החשבונאי ובתחום המיסוי לפי דרישת המועצה.
- 4.6. ייעוץ וליווי חשבונאי בנושאי פיתוח שכונות חדשות ו/או הסכמי גג ובכלל זה ניהול תקציב פיתוח, תכנון תקציב רגיל וכיוצ"ב.
- 4.7. כל פעולה נוספת הנדרשת בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכל שירות נוסף נדרש לפי נסיבות העניין ושמקובל לספקו במסגרת השירותים, על פי דרישות המועצה.
- 4.8. הזוכה יידרש להגיע לפגישות במשרדי המועצה, אחת לרבעון לכל הפחות, ובהתאם לצורך, הכול על פי דרישת המועצה. כמו כן, יגיע הזוכה למשרדי המועצה לקבלת חומר נדרש וכן להתייעצויות שוטפות בהתאם לצורך.
- 4.9. כל מטלה אחרת שתידרש על ידי גזברית המועצה ו/או מי מטעמה הנובעת מהשירותים לעיל.
- 4.10. השירותים יינתנו על ידי ר"ח קבוע (הרפרנט המוצע שפורט במענה לתנאי הסף) שיוצע מטעם הזוכה

ושיהיה מקובל על המועצה. אולם הרו"ח יהיה רשאי להסתייע לצורך מתן השירותים ברו"ח אחרים ממשרדו ככל שהדבר נדרש מבחינה מקצועית.

#### היעדר יחסי עובד-מעביד

5.

- 5.1. נותן השירות מצהיר בזאת כי הינו קבלן עצמאי וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בינו ו/או מי מטעמו ועובדיו לבין המועצה. כמו כן מצהיר נותן השירות בזאת, כי הוא המעביד הבלעדי היחיד של עובדיו וכי אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין מי מעובדיו.
- 5.2. למען הסר הספק, מוצהר ומוסכם בזאת, כי המועצה לא תהיה מעבידתם של עובדי ו/או מועסקי נותן השירות ו/או מי מטעמו והם יהיו עובדיו של נותן השירות בלבד.
- 5.3. כמו כן, נותן השירות יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכויי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958 צוויי פיטורים כמשמעותם בחוק פיצוי פיטורים, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או עפ"י חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל סוג שהוא, על פי כל דין, הסכם, הסדר קיבוצי וצו הרחבה.
- 5.4. נותן השירות מתחייב לפצות ולשפות את המועצה, מייד עם דרישתה הראשונה, במידה ותחויב בתשלום, כאמור, לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו.

#### התמורה

6.

- 6.1. עבור אספקת מלוא השירותים על פי הסכם זה, תשלם המועצה תמורה חודשית בהתאם להצעתו של נותן השירות במכרז המצורפת להסכם זה.
- 6.2. התשלום יבוצע עד ה- 5 בחודש עבור ביצוע השירותים בחודש החולף בכפוף להמצאת חשבונית מס כדין.
- 6.3. מוצהר בזאת, כי התמורה בסעיף 6.1 האמורה לעיל, היא סך כל התמורה שהספק יהא זכאי לה בגין מתן השירותים ואספקת הטובין והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא, והיא כוללת את כל הוצאותיו של נותן השירות במסגרת הסכם זה ולצורך ביצועו.
- 6.4. מבלי לגרוע מהאמור, ככל שיתבקש נותן השירות לתת ייעוץ חשבונאי בפרוייקטיים שלא נמנים על השירותים השוטפים תשלום לנותן השירותים תמורה בסכום של 220 ₪ לשעת עבודה וזאת בכפוף להוצאת הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה מראש ובכתב.
- 6.5. התמורה כאמור בסעיף 6.4 תשולם בתום ביצוע השירותים לפי העניין ולאחר הגשת חשבונית ואישורה על ידי המועצה בתנאי שוטף +45 ממועד הגשתה.
- 6.6. הספק מתחייב לשלם מן התמורה כאמור בהסכם זה, את כל המיסים, הביטוח הלאומי ויתר התשלומים שיחולו עליו על פי דין, בקשר עם מתן השירותים, והמועצה לא תהא אחראית לתשלומים ו/או ניכויים אלו.
- 6.7. מובהר כי התמורה כאמור בסעיף זה לא תחול הצמדה ו/או התיירות מכל מין וסוג שהוא במהלך כל תקופת ההתקשרות.

#### אחריות וביטוח

7.

- 7.1. נותן השירות, וכן כל אחד מטעמו, יישא באחריות מלאה ובלעדית למתן השירותים המסופקים על ידו ובכל מקרה, לא יהיה בכל מעשה ו/או מחדל של מי מטעם המועצה כדי לגרוע מאחריותו או מי מטעמו בכל הנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 7.2. נותן השירות יבטח את עצמו וכן את כל אחד מעובדיו ו/או מי מטעמו, בפוליסות ביטוח בהתאם לנספח אישור קיום ביטוחים ("האישור") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. מובהר כי המצאת אישור קיום ביטוחים תקף על ידי נותן השירות הינה תנאי מוקדם לחוזה זה ותנאי מאוחר לזכייה. המצאת האישור היא תנאי יסודי לתקפותו של הסכם זה ולהתקשרותו של המזמין בו ובלעדיו אין תוקף להתקשרות עמו, מבלי שיש בכך כדי לגרוע מזכויות המזמין כלפי נותן השירות בהתאם לחוזה זה או כל דין.
- 7.3. נותן השירות יישא באחריות בלעדית בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגוף או לרכוש, בין שלו ובין של עובדיו ובין של מי מטעמו, וכן, לרכוש המועצה ו/או לרכושו של מי מטעמה ו/או לגופו של מי מעובדיה מהמועצה ו/או על קהל היעד, מקבלי השירותים, וזאת כתוצאה ישירה או עקיפה בנוגע למתן השירותים מכוח הסכם זה.

- 7.4 מוסכם בין הצדדים וידוע לקבלן כי המועצה לא תישא בכל אחריות ו/או חובה כלפי נותן השירות ו/או מי מעובדיו או מטעמו ו/או כנגד צד שלישי בנוגע לנזקים שייגרמו על ידי נותן השירות כתוצאה ישירה או עקיפה ממתן השירותים בין לרכוש ובין לגוף.
- 7.5 נותן השירות מתחייב לשפות ו/או לפצות את המועצה בגין כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשה או מחדל של נותן השירות ו/או בכל הנוגע להסכם זה, זאת על-פי דרישתה הראשונה של המועצה. הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה שבו ייקבע כי עובד של נותן השירות ו/או כל אדם אחר מטעמו, הנו עובד של המועצה.

#### 8. ביטול ההסכם

- 8.1 המועצה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי סיום על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב של שלושים (30) ימים מראש ובכתב.
- 8.2 נתנה המועצה הודעה כאמור, יהא נותן השירות זכאי לתמורה בגין השירותים שסופק על ידו עד מועד סיום ההסכם כאמור.
- 8.3 מוצהר ומובהר כי נותן השירות מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שהיא אשר עשויה להיות לו באשר לשיקול דעתה של המועצה בגין הפסקת ההתקשרות עמו כאמור.
- 8.4 המועצה תהא רשאית, בנוסף לכל סעד העומד לרשותה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, להביא הסכם זה לסיומם מהטעמים הבאים:
- (א) נותן השירות הוכרז כפושט רגל או מונה לו כונס נכסים.
- (ב) כנגד נותן השירות ניתן צו פירוק או מונה לה מפרק או כונס נכסים או מנהל קבוע או ניתנה לגביה החלטה אחרת והצו או החלטה האמורים לא בוטלו תוך 60 יום ממועד קבלתם.
- (ג) נותן השירות הורשע בפלילים בעבירות שיש עימן קלון.
- (ד) הפר נותן השירות הפרה יסודית של הוראות ההסכם זה.
- 8.5 לצורך ביטול ההסכם מן הטעמים לעיל, לא תהא המועצה חייבת בהודעה מוקדמת.
- 8.6 למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת שיש למועצה עפ"י ההסכם זה ו/או עפ"י כל דין לרבות בגין הפרת תנאי כלשהו בהסכם זה שאינו מצוין בסעיף 11.4 לעיל.
- 8.7 כל נזק שיגרם לקבלן ו/או לצד שלישי כתוצאה מביטול ההסכם עפ"י הוראות ההסכם זה, יחול על נותן השירות בלבד, ולקבלן ו/או למי מטעמו לא יהיו כלפי המועצה ו/או מי מטעמה כל טענה, דרישה או תביעה ביחס לביטול ההסכם, נזקים שנגרמו לו, החזר השקעתו, וכל פיצוי אחר.

#### 9. העברת ההסכם ו/או העסקת קבלני משנה

- 9.1 חל איסור ולא תותר לקבלן להעביר חובותיו ו/או העבודות והשירותים שבהסכם במלואם ו/או מקצתן לאחרים, אלא אם יקבל את הסכמת המועצה על כך מראש ובכתב וחתום בידי מורשי החתימה.
- 9.2 הסכמתה של המועצה להעסקתו של קבלן משנה אין בה כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבות או אחריות כלשהי כלפי המועצה ו/או צד שלישי כלשהו על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.
- 9.3 סעיף זה הינו סעיף יסודי ומהותי והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת ההסכם), תשל"א - 1970.

#### 10. ערבויות

- 10.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו עד תום תקופת ההתקשרות, כולן או חלקן, ימציא נותן השירות למועצה במעמד חתימת ההסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן על סך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "ערבות ביצוע").
- 10.2 תוקף הערבות תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ונותן השירות מתחייב להאריך את תוקפה בכל מקרה שתקופת ההתקשרות תוארך.
- 10.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תשמש הערבות להבטחה של נותן השירות כי ימלא אחר תנאי ההתקשרות ולכיסוי ושיפוי המועצה במקרים הבאים:
- (ב) בעבור כל נזק או הפסד שנגרם למועצה עקב או בקשר עם כל הפרה ו/או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי ההסכם זה על ידי נותן השירות ו/או על ידי מי מעובדיו ו/או מטעמו.
- (ג) כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לקבלן שהמועצה עלולה להוציא, או לשלם, או להתחייב בהם, בקשר עם ההסכם זה.
- (ד) הפרה של הוראות החוק, ההנחיות והכללים הנדרשים למילוי תנאי התקשרות זו.
- 10.4 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או כדי להוות תקרה להתחייבויותיו של נותן השירות בכל מקרה שהוא על פי ההסכם זה.
- 10.5 סעיף זה הינו יסודי ומהותי והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת ההסכם) תשל"א - 1970.

#### 11. סעיפי הפרה יסודית של ההסכם ההתקשרות

- 11.1 הפרה של סעיפים 2,7,9,10 יהיו הפרה יסודית אשר במקרים אלו המועצה תהא רשאית להביא לסיום ההתקשרות ו/או לחילוט הערבות.

- 11.2. מובהר כי ככל והערבות תחולט, כתנאי להמשך ההתקשרות, נותן השירות ימציא ערבות חדשה למועצה אשר תהא בתוקף לכל תקופת ההתקשרות.
- 11.3. אם הפר נותן השירות אחת או יותר מהתחייבויותיו שבהסכם זה, ולא תיקן ההפרה תוך המועד שנקבע לכך, תהיה המועצה רשאית לבטל ההסכם ו/או לפעול בהתאם לשיקול דעתה.
- 11.4. במקרה שבו נותן השירות הפר תנאי יסודי מתנאי ההסכם ולא תיקן את המחדל בתום המועד שהוא נתבקש לכך, למועצה תעמוד הזכות לחלט את הערבות ביצוע וזאת מבלי לגרוע בכל סעד אחר שהמועצה תהא זכאית לו.

## 12. שונות

- 12.1. הסכמת הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים, או הנחה, או דחייה שניתנה לצד אחד לא יהוו תקדים למקרה אחר.
- 12.2. לא השתמשו הצדדים במקרה מסוים, בזכויות הנתונות בידם על פי הסכם זה, אין לראות בכך הקלה או ויתור על אותן הזכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו הקלה או ויתור כלשהו על זכויות הצדדים וסמכויות המפקח כמותנה בהסכם זה.
- 12.3. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם, מצג ו/או הסכמה קודמים שנעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, על ידי מי מהצדדים.
- 12.4. כל שינוי בהסכם זה או בחלק ממנו ייעשה בכתב בלבד, ובחתימת הצדדים לו, וכל עוד לא נעשה כן, לא יהיה לו כל תוקף.
- 12.5. ארכה, ויתור, הימנעות מפעולה מצד המועצה לא יחייבוה ולא ישמש מניעות לנקיטת זכויותיה, אלא אם כן נעשו בכתב ובמפורש בחתימת מורשי החתימה של המועצה.
- 12.6. מובהר בזאת למען הסר כל ספק וזאת מבלי לגרוע ומבלי לפגוע מזכותה של המועצה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין כי המועצה תהיה זכאית לקזז כל סכום ו/או תשלום מן התמורה לה זכאי נותן השירות בהתאם להוראות הסכם זה, רבות בגין פיצוי, קנס, הפרה, שיפוי, חוב, חיוב והשתתפות.
- 12.7. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- 12.8. כל הודעה שתישלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מיום מסירתה כדבר דואר רשום.
- 12.9. הצדדים מתחייבים להודיע אחד למשנהו על כל שינוי בכתובתם, אם יהיה, והוראות סעיף זה יחולו על הכתובות החדשות.

### ולראייה באו הצדדים על החתום :

נותן השירות

המועצה

# נספחים 22-20 – מבוטל

## נספח 23

### התחייבות לאבטחת מידע והגנת סייבר

- בהתאם לסעיף 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 (להלן: "תקנות אבטחת מידע"), נותן השירות יישם את דרישות אבטחת מידע והגנת סייבר כמפורט להלן:
- נותן השירות מצהיר ומתחייב בשמו ו/או בשם עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסקו על ידו ו/או לצורך מתן השירותים נשוא המכרז כדלקמן:
1. נותן השירות ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו שיעניקו את השירותים למועצה יקיימו את הוראות הדין באופן מלא מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן: "החוק"), תקנותיו והנחיותיו ובפרט את הוראות תקנות אבטחת מידע, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים ועמידה בכל רכיבי מפרט הדרישות לפי שאלות זה. כמו כן, בהנחיות והוראות המועצה ככל ויינתנו מעת לעת וזאת בהתאם לדרישות רגולטוריות אשר יהיו רלוונטיות להתקשרות זו.
  2. במידה וחרף הדרישות והתחייבות נותן השירות, יתגלו פערי אבטחת מידע, מתחייב הוא לתקנם בתוך זמן שלא יהיה יותר מ-30 ימים מיום קבלת הסכם התקשרות חתום בידי מורשי החתימה בעירייה. על נותן השירות להציג בפני מנמ"ר המועצה הכיכד הפערים תוקנו.
  3. בתוספת על עילות סיום ההתקשרות, היה ונותן השירות לא עמד בדרישות אבטחת מידע ולא פעל לתיקון הפער בתוך התקופה שנקבעה ו/או נגרם נזק למועצה, תהא המועצה רשאית להביא לסיום ההתקשרות ולנותן השירות ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לא תהא של טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
  4. נותן השירות ימנע גישה למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירותים ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר ו/או במידע המאוחסן על המחשב ו/או ברשת ו/או בכל אחסון אחר ושלא התחייב לשמור על הסודיות לפי נספח שמירת סודיות שבמסמכי המכרז/התקשרות זו.
  5. נותן השירות מתחייב לעשות שימוש במידע אך ורק בהתאם להרשאה ולשם מתן השירותים נשוא ההתקשרות. מבלי לגרוע מהוראות כל דין, נותן השירות יהיה אחראי באופן בלעדי לשימוש שיעשה על ידו ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו במידע המצוי אצלי בעניינה של המועצה ו/או בעל קשר להתקשרות עם המועצה.
  6. אחת לרבעון שנה קלנדרית, ככל ואין עוד צורך בנתונים, מתחייב נותן השירות לבצע מחיקה והשמדה של כל מידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות, לרבות ניירת ואמצעי מדיה אשר ברשותו (כוננים קשיחים, אמצעי גיבוי וכל מדיה מגנטית אחרת) ולהביא זאת לידיעת מנמ"ר המועצה או מי מטעמו.
  7. נותן השירות יודיע למנמ"ר המועצה על כל אירוע, חשד לאירוע סייבר/אבטחת מידע שבו קיים חשד ו/או חשש לחשיפת מידע ו/או שמידע נחשף לגורמים שאינם מורשים וזאת יעשה באופן מיידי.
  8. המועצה תהא רשאית לבצע באמצעות מי מטעמה בהודעה מראש של 3 ימים, ביקורת ובקורות בכל נושא אבטחת מידע והגנת סייבר, שמירת סודיות ופרטיות אצל נותן השירות אחר התחייבויותיו וכל זאת בכדי להבטיח קיום נספח זה. ככל ובמסגרת הביקורת יימצאו ליקויי אבטחת מידע, מתחייב נותן השירות לתקנם בהתאם ללוי"ז שיינתן לו על ידי המועצה. ככל ולא תוקנו הליקויים בתוך המועד שניתן, תהא המועצה להביא לסיום ההתקשרות ולנותן השירות לא תהא כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
  9. המציא יעמיד איש קשר מטעמו לעניין אבטחת מידע והגנת סייבר.
  10. להלן מפרט דרישות שיש למלא:

#	דרישה	האם מתקיים באופן מלא יש לסמן כן / לא	במידה וסומן 'לא' יש לפרט
1	קיימת הגנה אצל נותן השירות על המידע שנאסף ומעובד באמצעות חשבון ייעודי נפרד במערכת ההפעלה. לחלופין, קיים מחשב נפרד לצורך עבודה על חומרי המועצה אשר גישה אליו הינה לעובדים הנדרשים והמורשים לכך	כן / לא	
2	על חשבון ייעודי אצל נותן השירות חלה מדיניות סיסמאות כדלקמן לפחות: ב. סיסמה המורכבת מ-8 תווים לפחות. ג. הסיסמה מורכבת בשילוב של אותיות, מספרים וסימנים. ד. מתבצעת החלפת סיסמה אחת ל-6 חודשים.	כן / לא	
3	הגדרת שומר מסך מוגן סיסמא לאחר 15 דקות של חוסר פעילות.	כן / לא	
4	בכלל מחשביו של נותן השירות, מותקנת מערכת הפעלה עם רישוי חוקי	כן / לא	
5	בכלל מחשביו של נותן השירות ישנם עדכוני גרסה לרבות עדכוני גרסאות אבטחת מידע המעודכנים ביותר.	כן / לא	

6	על מחשביו של נותן השירות מותקנת תוכנת אנטי-וירוס מעודכנת ובעלת רישוי חוקי	כן / לא
7	נותן השירות מעדכן את תוכנת האנטי-וירוס בהתאם לעדכון האחרון	כן / לא
8	הגישה מהרשת והמחשבים של נותן השירות אל רשת האינטרנט מופרדת באמצעות מנגנון FW (חומת אש) ייעודית	כן / לא
9	הגישה מרחוק למערכות נותן השירות ולמידע של המועצה היא באמצעות הזדהות חזקה הכוללת לכל הפחות שניים מתוך שלושה מנגנוני הזדהות הבאים: 1. סיסמה קבועה. 2. סיסמה משתנה או טוקן פיזי. 3. זיהוי ביומטרי. יש לציין אילו בשימוש נותן השירות	כן / לא
10	בכלל מחשביו של נותן השירות מופעל מנגנון סינון גלישה באינטרנט	כן / לא
11	קיימת בקרת כניסה למתחם הפיזי בו מצויים מחשבי נותן השירות. מהי סוג הבקרה: _____	כן / לא
12	כלל אמצעי הזיכרון הניידים שנותן השירות עושה בהם שימוש, מוגנים ומוצפנים בסיסמא	כן / לא
13	כלל מחשביו הניידים של נותן השירות הינם בעלי דיסק קשית מוצפן ומוגן	כן / לא
14	לנותן השירות ישנם נהלים והנחיות פנים ארגוניות לעובדיו בנוגע לאבטחת מידע והגנת סייבר המועצה תהא רשאית לדרוש את מסמך ההנחיות	כן / לא
15	נותן השירות מבצע סקר הרשאות גישה לשרתים לכל הפחות אחת ל-12 חודשים	כן / לא
16	נותן השירות מבצע סקר סיכוני אבטחת מידע לכל הפחות אחת ל-24 חודשים	כן / לא
17	נותן השירות שומר נתיב בקרה (לוג) המתעד את כל ניסיונות הגישה (המוצלחים והכושלים) למידע של המועצה	כן / לא
18	נותן השירות מבצע בקרה על נתיב כמפורט בסעיף לעיל, לכל הפחות אחת ל-12 חודשים	כן / לא
19	נותן השירות הגדיר ומקבל התראות בגין גישה בלתי מורשית לרשת המחשבים ו/או למערכות המידע ו/או למידע של המועצה דרכו	כן / לא
20	נותן השירות הגדיר ומקבל התראות בגין חשד הידבקות או התפשטות קוד עוין באחד או יותר ממחשבי העבודה	כן / לא

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_ תאריך  
שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה

### אישור

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי היום: \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו בת.ז./המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן. אישר את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_ תאריך  
שם מלא  
\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת