

המועצה המקומית להבים

**הזמנה להציע הצעות לקבלת שירות:
רכז/ת למפגשי אמהות לאחר לידה**

במסגרת "הבית ביערה" - מרכז הורות, משפחה קהילה בלהבים

יולי 2022

מסמכי ההליך

מסמך א' הזמנה להציע הצעות

טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות

טופס מס' 1	פרטי המציע ונותן השירות
טופס מס' 2	אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
טופס מס' 3	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
טופס מס' 4	טופס הצעת מחיר
טופס מס' 6	שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
טופס מס' 7	תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר.

מסמך ב' מפרט השירותים

מסמך ג' הסכם התקשרות

מסמך א': הזמנה להציע הצעות מחיר למתן שירותי רכז למפגשי אימהות לאחר לידה

1.1 מועצה מקומית להבים (להלן - "המועצה" או "המזמין"), מזמינה אתכם בזאת, להגיש הצעות מחיר לשכ"ט למתן שירותי רכז למפגשי אימהות לאחר לידה על פי המאפיינים והדרישות המפורטים במפרט השירותים (מסמך ב') המהווה חלק בלתי נפרד מפניה זו.

1.2 השירותים נשואי הליך זה, כוללים בין היתר ולא רק, ארגון פיזי של המפגשים השבועיים: ארגון המקום, טיפול בארוחת בוקר קלה (קניה והכנה), נוכחות, אחריות לתכני המפגשים - תכנית המפגשים, פניה למרצות/מנחות ותיאום הרצאה לכל מפגש, מתן שירותי תוכן בהתאם לצורך - ארגון הקבוצה - פניה לקהלי היעד, יידוע ופרסום המפגשים במדיה הרלבנטית. והכל כמפורט בהליך זה ובמפרט השירותים (להלן: "השירותים" או "העבודות").

1.3 הליך זה אינו הליך מכרזי, והמועצה אינה מחויבת לבחור באילו מההצעות ו/או בהצעה הזולה ביותר.

2. כללי

2.1 הספק שיבחר יוגדר כספק שירותים במיקור חוץ, וייתן את השירותים פעם בשבוע, אשר ישקף כ-12 שעות בחודש במוצע, בכפוף להנחיות המועצה.

2.2 השירותים יוענקו במשרדי המועצה ובכל מקום אחר בתחומי המועצה, אשר הרשות תמצא לנכון. נותן השירותים יגיע למשרדי המועצה עם רכבו.

2.3 השירותים יינתנו פעם בשבוע ביום קבוע (למעט חריגים) בהיקף של כ-3 שעות עבודה לפחות.

2.4 המועצה תהא רשאית להפחית או להגדיל את כמות השעות החודשיות בסעיף 2.1 לעיל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

2.5 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

3. תנאי סף

ככל שהמזיע הינו תאגיד, עליו לציין במפורש בטופס מס' 1 את שמו של האדם המוצע מטעמו להיות נותן השירות. על המזיע לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן:

3.1 על המזיע (ככל שמדובר במזיע יחיד), או על נותן השירות המוצע מטעמו, להיות בעל/ת תואר ראשון במקצוע מתחום הבריאות או החינוך, בעל/ת השכלה מקצועית באחד מתחומי ההורות הצעירה.

3.2 בעל/ת ניסיון של שנה לפחות בהובלת מעגלי/קבוצות נשים.

3.3 על המזיע (ככל שמדובר במזיע יחיד), או על נותן השירות המוצע מטעמו לעמוד בתנאי הסף הבאים:

א. **השכלה** - בעל/ת תואר ראשון במקצוע מתחום הבריאות או החינוך או בעל/ת השכלה מקצועית באחד מתחומי ההורות הצעירה.

ב. **ניסיון** - בעל/ת ניסיון של שנה לפחות בהובלת מעגלי/קבוצות נשים.

3.4 המזיע עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וצירף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כטופס מס' 3**.

3.5. המציע צירף אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

3.6. המציע צירף אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

3.7. המציע מילא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, בהתאם לנוסח האמור ב**טופס מס' 6**, ויועמ"ש המועצה קבע כי לא קיים חשש לניגוד עניינים בעניינו.

3.8. המציע הינו עוסק מורשה או עוסק פטור לעניין מע"מ וצירף אישור מאת רשויות המס המעיד על כך.

4. הגשת ההצעות

את ההצעות יש להעביר ידנית במעטפה סגורה למשרדה של מזכירת המועצה ברח' שדרות התמר 1, להביס לא יאוחר מתאריך 2/8/22 שעה 12:00 בצירוף המסמכים הבאים:

4.1. כל מסמכי ההליך כשהם מלאים וחתומים.

4.2. כל מסמך שנדרש בהתאם לתנאי ההליך.

4.3. ככל שהמציע הינו תאגיד: מסמכי התאגדות המציע + אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשה חתימה מטעם החברה.

4.4. לצורך ניקוד רכיבי האיכות יצרף המציע מסמכים כמפורט בטבלת הניקוד.

5. אופן שקלול ההצעה (40%)

א. רכיב המחיר - ניקוד מקסימאלי 40 נקודות עבור התמורה הנדרשת למתן השירותים כולל מע"מ. ההצעה אשר תהא הזולה ביותר תקבל את הניקוד המירבי ויתר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס אליה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}} * 40$$

ב. רכיב האיכות (60%)

יובהר כי לעניין האמור בטבלת הניקוד, "המציע" הינו מציע יחיד, או נותן השירות המוצע מטעם המציע, ככל שהמציע הינו תאגיד.

הערות	משקל	רכיב
יש לפרט את הניסיון בטופס 7. יש לצרף טופס ומסמכי ההוכחה בהתאם יוגש תחת חוצץ 'רכיב איכות 1'	עד 15 נקודות 3 נקודות לכל שנת ניסיון.	ניסיון בעבודה עם אימהות לאחר לידה - ניהול וארגון מפגשים מבחינה לוגיסטית ותכנית, הנחיית מעגלי נשים
יש לצרף מסמכי הוכחה בהתאם יוגש תחת חוצץ 'רכיב איכות 2'	עד 10 נקודות	רקע מקצועי מתחום האימהות/הורות בגיל הרך
יש לצרף המלצות בכתב שניתנו ב-10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה. כמו כן ניתן להגיש שמות ממליצים. יוגש תחת חוצץ 'רכיב איכות 3'.	עד 10 נקודות	המלצות בכתב או ממליצים
על בסיס ראיון אישי	עד 25 נקודות	התרשמות מהמציע
	60 נקודות	סה"כ

6. מובהר בזאת כי במידה ויהיו 2 הצעות זהות בניקוד, העומדות בתנאי הסף, לאחר ריכוז השקלול הצעה הכספית הזולה ביותר + הניסיון, המועצה תבחר בהצעה הכספית הנמוכה ביותר מבין ההצעות הזרות ואם ההצעה הכספית תהיה זהה תהיה רשאית הוועדה לערוך סבב התמחרות נוסף או לפנות להתמחרות בין ההצעות הכספיות הזרות בעלות הניקוד הגבוה ביותר.

7. שאלות ואו בקשות להבהרות ניתן להפנות בכתב בלבד למשרדי המועצה לכתובת הדואר האלקטרוני: edna@lehavim.muni.il למועצה שמורה הזכות לבחור אם להשיב או לא להשיב לשאלות ההבהרה.

בברכה,

יוסי ניסן

ראש המועצה המקומית להבים

פרטי המציע

שם המציע: _____

כתובת:

כתובת דוא"ל: _____

טלפון:

פקס: _____

טלפון נייד: _____

שם האדם המוצע להיות נותן השירות מטעם המציע (ימולא רק במקרה שהמציע הינו תאגיד): _____

כתובת:

כתובת דוא"ל: _____

טלפון:

פקס: _____

טלפון נייד: _____

_____ חתימה + חותמת

_____ תאריך

טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: 2022 _____

לכבוד
המועצה המקומית להבים (להלן: "המזמין")

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד
(ימולא רק במקרה שהמציע הינו תאגיד)

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות להליך קבלת הצעות לרכז למפגשי אמהות לאחר לידה (להלן: "ההליך") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע להליך.

בכבוד רב,

מ.ר. _____

טופס מס' 3

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק העסקאות"). למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק העסקאות.
2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ ומוסמך להצהיר מטעמו/ אני המציע [מחק את המיותר].
3. עד למועד הגשת ההצעה להליך קבלת הצעות למפגשי אמהות לאחר לידה המציע ובעלי זיקה אליו, כהגדרתם בחוק העסקאות, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").
4. לחילופין, אם המציע ובעלי זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. כמו כן, המציע איננו מעסיק יותר מ-25 עובדים.
6. לחילופין, ככל שהמציע מעסיק יותר מ-25 עובדים אך פחות מ-100 עובדים, הוא מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק השוויון").
7. לחילופין, אם המציע מעסיק 100 עובדים ומעלה, הוא פנה בעבר למנכ"ל משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק השוויון, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. אם קיבל המציע הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק השוויון, הוא גם פעל ליישומן; ככל שלא פנה, מתחייב המציע לבצע פנייה כאמור; כן מתחייב המציע להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
8. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____, _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחתימת עו"ד

**הנדון: הליך קבלת הצעות לרכוז מפגשים לאמהות בחופשת לידה
במסגרת "הבית ביערה" - מרכז הורות, משפחה קהילה בלהבים**

הצהרת והצעת המציע

1. אני הח"מ _____ (שם מלא של המציע), ת.ז.ח.פ. _____ מגיש בזאת הצעה למתן שירותי יעוץ למפגשי אמהות לאחר לידה.
2. הצעתי לתמורה שאקבל עבור מתן שירותי למפגשי אמהות לאחר לידה, בהיקף של כ- 12 שעות בחודש, הינה: _____ לשעה בתוספת מע"מ.
- אומדן שעת מפגש הינו 170 ₪ לא כולל מע"מ. על המציע לציין בהצעתו את המחיר לשעה. הצעה מעל 170 ₪ תפסל על הסף ולא תובא בחשבון.
3. הנני מקבל על עצמי לבצע את העבודות לפי הליך זה, בהתאם למפורט במסמכי ההליך.
4. הריני לאשר כי טרם הגשת הצעתי הנ"ל, קראתי היטב את ההליך על מסמכי השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי ההליך, לרבות כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות, העלות הכספית של מתן השירות.
5. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע השירותים, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע השירותים בהתאם למסמכי ההליך ו/או ההסכם, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
6. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל הוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי ההליך ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי ההליך, את המחויבויות הניהוליות הנוספות כנגזרת ממתן השירות, הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע השירותים ועוד.
7. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון במסמכי ההליך עליו לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית המועצה לפסול את הצעתי.
8. ידוע לי כי הצעתי מחייבת אותי לכל דבר ועניין. עוד ידוע לי כי הצעתי כוללת ביצוע כל שפורט במסמכי הצעה זו.
9. הצעה זו בתוקף למשך 90 ימים ממועד הגשתה על ידי.
10. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי ההליך, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפורט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי ההליך, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי ההליך ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי ההליך ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

[שם המציע]

תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

(התצהיר ימולא ע"י המציע. ככל שהמציע הוא תאגיד, ימולא התצהיר ע"י מנהלו, בעל שליטה בו, או המוסמך לחתום מטעמו) אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי כתצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה, כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 00/2021 של המועצה המקומית להבים (להלן: **המועצה**).
2. שם המציע: _____ מס' ת.ז. / ח.פ. של המציע: _____.
3. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע ומוסמך להצהיר מטעמו/ אני המציע [מחק את המיותר].
4. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 4.1 סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 הקובע, בין היתר, כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 4.2 סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 הקובע, בין היתר, כדלקמן:
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה".
 - 4.3 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע, בין היתר, כדלקמן:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
5. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 5.1 [ככל שהמצהיר הוא המציע:] אינני חבר מליאת המועצה ואין בין חברי מליאת המועצה אדם שהוא בן זוגי, הורה שלי, בני, בתי, אחי, אחותי, אדם שאני סוכנו, או שותפי.
 - 5.2 [ככל שההצעה מוגשת ע"י תאגיד:] אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד המציע או שאחד מהם משמש כמנהל או כעובד אחראי במציע.
 - 5.3 אינני עובד המועצה, אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה, ואין כל אדם שיהיה זכאי לחלק או טובת הנאה בקשר לחוזה נשוא המכרז, במישרין או בעקיפין, שהוא עובד המועצה.
6. הצעת המציע למכרז מוגשת ללא תיאום או קשר עם מציעים אחרים.
7. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם קיימת קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
8. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד _____

טופס מס' 7

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. הנני נותנת תצהיר זה כחלק מהצעתי במסגרת מכרז פומבי מס' 00/2022 שפורסם על-ידי המועצה (להלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר/ה, כי ביצעתי עבודות דומות לעבודות נשוא המכרז, על פי הפירוט שלהלן:

שנה/בין השנים	שם הפרויקט/ מהות העבודה	פרטי המזמין	
		שם איש קשר ומס' טלפון	מקום ביצוע העבודה/השרות

3. כמו כן, מצורפים מסמכים המוכיחים את הניסיון האמור, וזאת כדלקמן:

- 3.1 _____
- 3.2 _____
- 3.3 _____

4. על המציע לצרף אישורים לצורך הוכחת העבודות לרבות העתק חשבון סופי.
5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)

חתימת המציע:

מסמך ב'

מפרט השירותים

רכז/ת למפגשי אמהות לאחר לידה במועצה המקומית להבים

תיאור התפקיד

1. ארגון וניהול מפגשי אמהות לאחר לידה ("זמן משלנו – מעגל אמהות בחופשת לידה) שפועלים במסגרת "הבית ביערה" - מרכז הורות, משפחה, קהילה של מועצת להבים, בהיבט התפעולי והתכני.

תיאור השירות:

1. בניית תכנית מפגשים לאורך השנה.
2. אחריות לתכני המפגשים - תיאום הרצאה לכל מפגש (פנייה למרצות, תיאום תאריכים, קשר עם המרצות (מגיעות בהתנדבות).
3. ארגון פיזי של המפגשים: ארגון המקום, טיפול בארוחת בוקר קלה (קניה והכנה), נוכחות במפגשים
4. במידת הצורך, העברת מפגשים בהתאם לתחום הידע והעיסוק.
5. איתור ופנייה לקהל היעד הפוטנציאלי והקיים, פרסום במדיות הרלבנטיות.

מסמך ג'

הסכם למתן שירות

שנערך ונחתם בלהבים ביום _____ בחודש _____ בשנת 2022

המועצה המקומית להבים
מרח' שדרות תמר, 1 להבים
(שיתקרא להלן: "המזמינה" ו/או "המועצה")

מצד אחד

לבין

ח.פ.ת.ז.:

כתובת:

טל:

פקס:

(שיתקרא להלן: "נותן השירות")

מצד שני

הואיל והמזמינה פנתה בבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי יעוץ בנושא רכז מפגשי אמהות לאחר לידה (להלן: "השירות") עבור המועצה, כמפורט במסמכי הפניה המצורפים להסכם זה.

והואיל ונותן השירות הגיש הצעתו אשר נתקבלה ע"י המזמינה.

והואיל והצדדים הסכימו לכך שנותן השירות יספק את השירות כקבלן עצמאי, הכל כמפורט בהסכם זה ובפנייה על מסמכי השונים ונספחיה השונים המצורפים להסכם ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

אי לזאת הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כל האמור במבוא ובנספחים להסכם זה, ייחשבו כחלק בלתי נפרד של ההסכם.

2. מהות ההסכם

המזמינה מוסרת לנותן השירות ונותן השירות מקבל על עצמו, עבור התמורה המפורטת במסמכי ההליך המצ"ב להסכם, לבצע על חשבונו ואחריותו הבלעדיים ובאופן המקצועי והטוב ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המזמינה את השירותים, הכל בהתאם להוראות הסכם זה ובכפוף לקיומה של הזמנה תקציבית מאושרת וחתומה כדין.

3. התמורה

3.1 תמורת מתן השירות כמפורט בהסכם זה ובכפוף לקיומה של הזמנה תקציבית מאושרת, תשלם המועצה לנותן השירות תמורה בהתאם להצעתו, בצירוף מע"מ כחוק, בגין כל חודש עבודה בפועל ובכפוף לכך שההסכם בתוקף ובכפוף לביצועו לשביעות רצון המועצה.

3.2 הצדדים מצהירים ומסכימים בזה, כי התמורה הנקובה בהצעת המציע הינה סופית ואינה ניתנת לשינוי ונותן השירות לא יהיה זכאי לתוספת כל שהיא בגין התייקרויות כלשהן, מכל מין וסוג. נותן השירות יספק את

השירות במחירי הצעתו אף אם היקף הרכישה יוקטן או יוגדל על ידי המועצה, על פי שיקול דעתה, ולא יהיה זכאי לכל תוספת ו/או פיצוי בגין כך, למעט התאמת התמורה ביחס ישר להיקף העבודה השונה.

3.3. יובהר כי הגדלת העבודה תיעשה אך ורק אם כן תוציא המועצה דרישה בכתב, חתומה ע"י מורשי החתימה שלה, בצירוף אישור גזברית המועצה על כך שקיים תקציב מאושר לביצוע ההגדלה.

4. ביצוע השירות

4.1. השירות יינתן ע"י נותן השירותים אן הנציג שהוצע כ"נותן השירות" כהגדרתו במסמכי המכרז (להלן: "הנציג").

4.2. נותן השירות יהיה רשאי להחליף את הנציג אך ורק בהסכמת המועצה מראש ובכתב.

4.3. המועצה תהיה רשאית בכל עת לדרוש את החלפת הנציג.

4.4. במסגרת מתן השירות וככל ויידרש הנציג להיות נוכח במשרדי המועצה ולקיים פגישות במועצה עם בעלי התפקידים הרלוונטיים.

4.5. הנציג יהיה כפוף למנהלת מחלקת החינוך במועצה או מי מטעמה.

4.6. ביצוע השירותים יהיה בהתאם למפורט בטופס 4 לקול הקורא.

4.7. בנוסף יבצע הנציג כל משימה הרלוונטית לתפקידו שתוטל עליו על ידי המועצה.

4.8. השירות יבוצע באופן אישי על ידי הנציג.

4.9. במידה וייקבע על ידי המועצה כי השירות בוצע באופן לקוי ו/או שלא לפי הוראותיו, נותן השירות יידרש לבצע בשנית את השירות הלקוי ו/או לבצע את ההשלמות הנדרשות, ללא כל תוספת תשלום.

4.10. נותן השירות יבצע את השירות בהתאם לדרישות מסמכי ההליך שהינם חלק בלתי נפרד מהסכם זה, יקיים פגישות עבודה וידווח דיווחים שוטפים למועצה.

5. התחייבויות נותן השירות

5.1. נותן השירות יקפיד על מתן השירות במועדים הקבועים בהסכם זה על פי הוראות המועצה וע"פ הוראות כל דין.

5.2. נותן השירות מתחייב לשמור ולקיים הוראות כל דין וכל הנחיה, נוהל עבודה והוראה של המועצה ושל החוק, לתדרך, ליידע ולהנחות את עובדיו כך שיבצעו תפקידם תוך שמירה קפדנית ומוחלטת של הוראות כל דין וכל הנחיה, נוהל עבודה והוראה כאמור הרלוונטיים למתן שירותיו ופעולותיו של נותן השירות על פי הסכם זה ולשאת באחריות מלאה לכך שהשירות יבוצע בקפדנות וביעילות למניעת כל נזק למועצה ותוך מילוי הוראות ודרישות המועצה, ככל שיינתנו.

5.3. מבלי לפגוע בשאר הוראות ההסכם, נותן השירות מצהיר ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה באופן בטיחותי, בהתאם לכל דין, לרבות חוקי הבטיחות בעבודה.

5.4. למען הסר ספק מובהר ומודגש, כי ככל שנותן השירות יתשלל בביצוע השירות ו/או לא יבצעו במלואו ולשביעות רצון המועצה, לא יזוכה נותן השירות בתמורה כלשהי.

6. אי תחולת יחסי עובד ומעביד וקיום דיני העבודה

- 6.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי נותן השירות, עובדיו מורשיו ופועליו הינם בגדר של קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין המועצה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין נותן השירות, עובדיו מורשיו ופועליו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו.
- 6.2. מוסכם בזה מפורשות כי נותן השירות בלבד יישא בשכר העובדים מטעמו וכך בכל הנוגע לתשלומים והטבות סוציאליות המגיעים על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו והמועצה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור. לא רלבנטי
- 6.3. נותן השירות מתחייב בזאת לשפות את המועצה אם תחויב לשלם לו ו/או למי מעובדיו תשלומים כלשהם הנובעים מקביעתה של ערכאה כי התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המועצה ובין נותן השירות ו/או מי מעובדיו. מה? נראה לי לא הגיוני...
- 6.4. ככל שהנציג הוא נותן השירות ו/או בעל שליטה בתאגיד נותן השירות, הרי שככל שייקבע כי הנציג הוא עובד של המועצה, מוסכם בזאת מראש כי שכרו החודשי יעמוד על שכר המינימום הקבוע בחוק. לא רלבנטי.
- 6.5. נותן השירות מתחייב בזאת שלא לסטות מהוראות חוק עבודת נוער. ידוע לנותן השירות, כי הפרת הוראה מהוראות הסעיפים הנ"ל כמוה כהפרת ההסכם עם המועצה. לא רלבנטי.
- 6.6. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של נותן השירות כאמור בהסכם זה להלן.
- 6.7. נותן השירות לא יהא זכאי לשום תמורה או גמול כספי נוספים או אחרים על האמור בפנייה ומסמכיה.

7. תנאי התשלום

- 7.1. נותן השירות יגיש למועצה חשבון לתשלום עבור חודש (או חלק ממנו) בו ניתן השירות, מ-1 ועד 10 לחודש בחודש שלאחר אספקת השירות, בהתאם להצעתו בכפוף להסכם (להלן: "חשבון").
- 7.2. החשבון ישולם מדי חודש בחודשו בתנאי שוטף + 45, ובתנאי שהועברה על ידי נותן השירות למועצה עד ה-10 לכל חודש של החודש השוטף, ואושרה על ידי נציג המועצה בחלקה או במלואה.
- 7.3. חשבון שלא התקבל עד המועד הקובע אצל המועצה יועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר-מכן.
- 7.4. לאחר כל ביצוע תשלום יעביר נותן השירות חשבונית מס כדין.

8. תקופת ההסכם

- 8.1. הסכם זה יעמוד בתוקפו החל מיום חתימת החוזה למשך 12 חודשים (להלן: "תקופת ההסכם") ובתנאי שנותן השירות יקיים את כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, לשביעות רצונה המלאה של המועצה.
- 8.2. למרות האמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת ע"פ שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את קבלת השירות לפי הסכם זה על ידי מתן הודעה בכתב ובה הוראה להפסיק השירות וזאת בהתראה של 30 ימים. הופסקו השירותים לעיל, תשלם המועצה את התמורה המגיעה לנותן השירות בגין השירות שסופק לה עד מועד הפסקת השירות.
- 8.3. ניתנת למועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, האופציה להאריך את ההסכם למשך 12 חודשים כל פעם ועד 3 הארכות, סה"כ תחולת ההסכם לא תעלה על 48 חודשים.

9. המחאת זכות או חובה

נותן השירות לא יהא זכאי להמחות זכות מזכויותיו עפ"י הסכם זה או איזה מבין מסמכי הפנייה לכל אדם ו/או גוף אחר לרבות לכל קבלן משנה. כן לא יהא זכאי להמחות חיוב מחיוביו עפ"י הסכם זה, לרבות חיוביו למתן השירות, לכל אדם ו/או גוף אחר, אלא בהסכמת המועצה מראש ובכתב.

10. ביטוח

10.1. נותן השירות מצהיר בזאת כי הוא פוטר את המועצה ו/או מי מטעמה, מכל אחריות לנזק לרכוש, מכל מין וסוג שהוא, אשר משמש את אותו במסגרת פעילותו, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

11. נזיקין לגוף או לרכוש

11.1. נותן השירות יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו תוך כדי מתן השירות ובקשר אליו, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/ גוף כלשהו לרבות למועצה ו/או לנותן השירות ו/או לעובדיהם ו/או לשלוחיהם ו/או למי מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה יהיה אחראי כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל חוק אחר, ויהיה חייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או הניזוק(ים), לפי המקרה, על חשבונו והוצאותיו, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדה בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיע לו(ה)(הם). נותן השירות משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה, ואת מי שבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא, לרבות עקב שגיאה מקצועית.

11.2. נותן השירות מתחייב לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי ביצוע ההסכם ו/או בקשר איתו ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין. נותן השירות יפצה וישפה את המועצה בגין כל תשלום שתחוייב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבותו כאמור.

12. קיזוז

12.1. מוסכם בזה שכל סכום העשוי להגיע למועצה מאת נותן השירות בהתאם להסכם זה ו/או כל מקור שהוא, ניתן יהיה לקזז מהתמורה, או מכל סכום אחר שעל המועצה לשלמו לנותן השירות, וכל ערבות שניתנה על ידי נותן השירות בקשר להסכם זה, תשמש בין השאר גם לכיסוי סכומים כאמור.?

12.2. מוסכם ומוצהר בזה שכל סכום ו/או פיצויים אשר יגיעו למועצה ו/או כל סכום שעל המועצה היה לשאת בהם מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מועסקיו תהיה המועצה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע לנותן השירות וכן תהיה המועצה רשאית לקזז מהסכומים שיהיה עליה לשלם לנותן השירות כל סכום שיהיה עשוי להגיע לה על פי ההסכם ו/או בגין ההסכם.

המועצה רשאית לעשות פעולות במקום נותן השירות

13. כל פעולה שנותן השירות התחייב לבצע והוא לא ביצע, וכל התחייבות המוטלת עליו לפי החוזה והוא לא מילאה – רשאית המועצה לעשותם במקומו ועל חשבונו (הן בעצמה ו/או באמצעות נותן שירות אחר), ובלבד שנשלחה לנותן השירות לפני כן הודעה בכתב על ידי המנהל, הדורשת ממנו למלא את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע בהודעה.

14. שמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים

- 14.1 לעניין זה – פעילויות שיש בהן משום ניגוד עניינים – בין אם הן תמורת תשלום, או תמורת טובת הנאה אחרת, ובין אם הן ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.
- 14.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולעניין סעיף זה, כ"ניגוד עניינים" ייחשבו ייצוג בפני המועצה, או המועצה או תאגיד אחר שהמועצה בעלת שליטה בו ו/או ייצוג כל אדם כנגד הגופים האמורים. לעניין זה ייצוג לרבות עשיית פעולה עבור אדם או גוף בכל נושא הנוגע לגופים האמורים.
- 14.3 נותן השירות מתחייב, כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה של כל ענין ו/או מידע שיועבר אליו ו/או מי מטעמו בקשר לביצוע הסכם זה וכן לא יפעלו בכל דרך העלולה לסכל מטרת הסכם זה הן במישרין והן בעקיפין.
- 14.4 נותן השירות לא יהיה רשאי למסור מידע כלשהו שהגיע אליו עקב מתן השירותים על ידו בהסכם זה, בכל נושא הנמצא במסגרת מתן השירותים למועצה ו/או שהגיע לידיעתו במסגרת מתן השירותים למועצה, לכל אדם שאינו המועצה, ללא אישור מפורש ובכתב מאת המועצה. בכל מקרה של ספק – יפנה נותן השירות למועצה על מנת לקבל הוראותיה בקשר לסודיות המידע.
- 14.5 במידה ונותן השירות טיפל באיזה תכנית או עמד בקשר מסחרי או ביצע עבודה עבור גורם כלשהו הכלול ו/או שיהיה כלול במסגרת הפרוייקט יהיה על נותן השירות להודיע על כך בכתב מיד למועצה ולפרט את טיב העבודות והיקפן, והינו מתחייב להפסיק כל קשר כאמור, אלא אם יקבל הסכמה מפורשת בכתב מאת המועצה להמשיך הטיפול בפרוייקט המוגדר (להלן: "האישור").
- 14.6 המועצה רשאית במקרה כאמור לסרב לאשר המשך מתן שירותים על ידי נותן השירות לגורמים אחרים בעלי ענין או להתנות את מתן האישור בתנאים.
- 14.7 סירבה המועצה ליתן אישור כאמור, מתחייב נותן השירות שלא לבצע עבור אותם גורמים את העבודות ולהפסיק כל קשר עימם.
- 14.8 בתקופת ההסכם לא יהיה רשאי נותן השירות לספק שירותים מקצועיים שיש בהם משום ניגוד עניינים עם השירותים המוזמנים עבור גורמים אחרים שאינם המועצה. אם קיים ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים חייב נותן השירות להודיע על כך לנציג המועצה ולא יספק שירותים לגורמים אחרים אלא אם יקבל אישור מוקדם ובכתב חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המועצה.
- 14.9 כל ההוראות דלעיל בסעיף זה יחולו, בהתאמה, גם בשנים עשר (12) החודשים שלאחר תום תקופת ההסכם.
- 14.10 הוראות אלו יחולו הן על נותן השירות והן על צוות עובדיו ו/או מי ממועסקיו ו/או מי מטעמו.

הפרה יסודית של ההסכם

- 15 סעיפים 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 14 מסעיפי הסכם זה הינם תנאים עיקריים שהפרתם, כולם או חלקם, תחשב להפרה יסודית של ההסכם המזכה את הצד הנפגע בביטולו, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי מסמכי ההסכם ועל פי כל דין.
- 16 כל הנתונים בכל חומר שיגיע לנותן השירות או שייכתב על ידו במסגרת עבודות עם המועצה, לרבות ברשימות, במדיה דיגיטלית, ובתרשימים (להלן: "החומרים") הינם קניינם של המועצה וכל הזכויות בהם שמורות לה, והחומרים יועברו למועצה מיד עם דרישתה.

- 17 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראות הסכם זה לנספחיו – תגבר ההוראה המיטיבה עם המועצה.
- 18 הסכם זה ממצה את הסכמת הצדדים לו. כל שינוי או תוספת להסכם זה שנעשו בכתב או בעל פה, על ידי צד להסכם זה, יהיו בטלים ומבוטלים ומשוללי נפקות, מכל מין וסוג. זאת, אלא אם נעשו בכתב והוחתמו כדין על ידי הצדדים להסכם זה.
- 19 שום ויתור, הנחה, ארכה, מחדל, הימנעות או שיהוי של המועצה במימוש זכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין לא יתפרשו כוויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב ובמפורש.
- 20 כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר-שבע בלבד.
- 21 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:
- 21.1 משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מהמועד שבו הנמען קיבל הודעה בדבר הגעת דואר רשום עבורו.
- 21.2 משלוח באמצעי אלקטרוני, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה מיד עם הגעתה בפועל, ובלבד שהשולח וידא טלפונית את הגעתה.
- 21.3 במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראייה באו הצדדים על החתום

 נותן השירותים
 באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
 ת.ז. _____
 ו. ת.ז. _____.

אימות חתימה

הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה בשם
 בע"מ _____

_____, עו"ד

תאריך: _____

 המועצה
 באמצעות מורשי החתימה מטעמו:
 ו. _____

אימות חתימה

הריני לאשר את חתימת מורשי החתימה
 בשם המועצה

_____, עו"ד

יועמ"ש המזמין

תאריך: _____